

# AL COMUNE DI CINISI

## ALLEGATO

**OGGETTO:** Richiesta di iscrizione al Registro di accreditamento degli Enti del Terzo Settore.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente  
a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, rappresentante legale  
della \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, con sede a  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,

### CHIEDE

di essere iscritto nel registro di accreditamento degli enti del Terzo Settore nella(e) Sezione(i)

---

A tal fine allega alla presente la seguente documentazione

- 1) copia fotostatica della certificazione ISO
- 2) certificazione attestante attività di formazione programmata: minimo 50 ore/anno complessivamente sia con seminari interni che presso soggetti esterni nonché il registro del programma di massima dell'attività formativa per gli operatori.
- 3) certificazione attestante l'esistenza di procedure di selezione per inserimento di nuovi operatori nonché le modalità operative delle selezioni e inserimento di nuovi operatori.
- 4) certificazione attestante il requisito di avere una sede operativa nel territorio di uno dei comuni del distretto socio sanitario n. 34
- 5) certificazione attestante l'iscrizione, ai sensi dell'art. 27 della L.R. 22/86, all'albo regionale;
- 6) certificazione attestante una esperienza almeno biennale nella gestione di servizi alla persona per la tipologia di utenti per la quale si richiede l'iscrizione al Registro.
- 7) certificazione attestante la disponibilità di figure professionali in possesso dei titoli, formazione ed esperienza con i rispettivi titoli
- 8) certificazione le modalità con cui ritiene di presentare la propria attività specifica all'utenza e una scheda di presentazione (da fornire all'utenza) che comprenda:
  - a) Denominazione, sede, n. telefonici, fax, eventuale e:mail e sito;
  - b) L'attività svolta;
  - c) I riferimenti educativi generali e la filosofia del servizio;
  - d) Metodologia specifica;
  - e) L'esperienza specifica;
  - f) Modalità di raccordo con la famiglia;
  - g) Modalità di predisposizione e gestione del progetto individuale;
  - h) Modalità di raccordo con i servizi dell'ente gestore;
  - i) Modalità di rapporto con la rete dei servizi e del territorio;
  - l) Modalità di verifica in itinere;
  - m) Modalità di verifica del risultato;
  - n) Personale impiegato;

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

---

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 455/2000, è obbligo apporre la firma e allegare copia di valido documento di identità.