



## COMUNE DI CINISI (Provincia di Palermo)

C.F. 80017500820

P.IVA 02438370823

### **BANDO DI GARA PER PROCEDURA APERTA**

**1.0 Ente appaltante** COMUNE DI CINISI (PA) piazza Vittorio Emanuele Orlando – 90045 - CINISI (PA) Fax 0918699004

**Procedura di aggiudicazione** : L'appalto sotto soglia comunitaria viene aggiudicato mediante procedura aperta, per mezzo di offerta segreta con aggiudicazione a favore dell'offerta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dei disposti di cui al D. Lgs. 163/2006, previa comparazione fra le offerte presentate dagli Enti ammessi alla gara, basata sull'aspetto progettuale e su quello economico, ai sensi della circolare Assessorato Enti Locali n. 8 del 27 giugno 1996. Si farà riferimento all'entità degli elementi progettuali proposti sulla base di una scheda sintetica che si allega alla presente. Redatta sia in base alle esigenze manifestate dagli utenti che da valutazioni effettuate dall'Ufficio Servizio Sociale.

**2.0**

**2.01** L'asta sarà regolata dalle vigenti disposizioni di legge .

**2.02** Possono partecipare alla gara per l'aggiudicazione del servizio le cooperative, cooperative sociali o i consorzi di cooperative sociali, iscritte all'Albo Regionale Enti Locali ai sensi dell'art. 26 della L.R. 9/5/86 n. 22;

**2.03** L'offerta e ogni altra documentazione allegata all'offerta per aggiudicazione della gara dovrà essere redatta in lingua italiana.

**2.04** Si procederà alla celebrazione dell'Asta anche se dovesse pervenire o dovesse rimanere in gara una sola offerta valida .

**2.05** L'Asta sarà presieduta dal Capo I Settore – Amministrativo-Socio Culturale del Comune – *Dott.ssa Caterina Palazzolo*.

### **3.0 Luogo di esecuzione, descrizione e importo dell'appalto:**

**3.01** Il servizio da prestare si riferisce a disabili che frequentano le scuole del Comune di Cinisi;

**3.02** Oggetto dell'appalto: **Servizio Assistenza Igienico Personale e Specialistica nelle scuole** per un periodo di 37 settimane meglio specificato nel capitolato;

**3.03** L'importo del servizio è stabilito in **€. 38.573,07** e viene così distinto:

**COSTO DEL PERSONALE:** € 35.323,32 dovuto all'impiego dei seguenti operatori:

**n. 2** Assistenti per 24 ore settimanali ciascuno;

**n. 3** Educatori professionali per 20 ore settimanali ciascuno.

**ONERI DI GESTIONE:** € 1.766,17 per spese connesse alla gestione del servizio pari al 5% dell'importo suddetto, **su cui la Ditta dovrà effettuare il ribasso.**

**IVA** al 4% €. 1.483,58;

**4.0 Il capitolato speciale d'appalto** contenente i dettagli dell'appalto è visionabile presso l'ufficio Servizi Sociali di questo Ente, P.za V.E. Orlando - 990045 – Cinisi dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato ed il mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 18,30.

**4.01** Il presente bando è pubblicato, all'Albo Pretorio online del Comune di Cinisi .

**4.02** Gli interessati possono richiedere copia del bando e del capitolato all'Ufficio Servizio Sociale del Comune di Cinisi.

**4.03** Il responsabile dell'attività istruttoria relativa alla gara è l'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune di Cinisi, nella persona del Sig. Vitale Antonino.

#### **5.0 Presentazione delle offerte**

**5.01** Per partecipare all'asta le ditte concorrenti **dovranno fare pervenire entro e non oltre le ore 11,00 del giorno 07/01/2014**, un plico sigillato contenente i documenti di cui al seguente punto

**5.02** Il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o suo procuratore

**5.03** Sul plico deve essere riportata oltre all'indicazione del mittente, la seguente scritta **“Offerta per la gara relativa all'affidamento del Servizio di Assistenza Igienico personale e Specialistica nelle scuole”**.

Il plico dovrà essere indirizzato all'Amministrazione Comunale di Cinisi , Ufficio dei Servizi Sociali,, Piazza V.E. Orlando – 90045 CINISI (PA)

**6.0 La gara sarà esperita il giorno 07/01/2014 alle ore 12,00 presso L'Ufficio dei Servizi Sociali sito in Cinisi P.za V.E. Orlando.**

**6.01** Possono partecipare alla celebrazione della gara i rappresentanti di tutte le ditte che hanno interesse.

**Per partecipare al pubblico incanto la Ditta dovrà fare pervenire entro e non oltre le ore 11,00 del giorno 07/01/2014 i documenti sottoelencati:**

**1. Scheda sintetica di progetto migliorativo:** La scheda, debitamente firmata dal Legale rappresentante della Ditta dovrà contenere le proposte migliorative individuate dall'Ufficio Servizio Sociale in base alle esigenze manifestate dall'utenza e da valutazioni condotte dall'Assistente Sociale.

Nella compilazione la Ditta dovrà barrare la casella relativa ai servizi migliorativi che intende offrire. La presentazione della scheda sintetica è condizione necessaria, ai fini dell'attribuzione del punteggio. Ogni altra proposta migliorativa presentata non avrà alcuna validità ai fini dell'attribuzione di punteggio.

**2. Offerta di ribasso:** indicata in cifre ed in lettere, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante dell'Ente, riferita unicamente alla quota relativa agli oneri di gestione, ammontante ad € **1.766,17**. La predetta offerta deve essere inserita in un'apposita busta chiusa, nella quale oltre all'offerta non devono essere

inseriti altri documenti e dovrà riportare all'esterno la dicitura **“Offerta per la gara del giorno 07/01/2014 relativa all'affidamento del Servizio di Assistenza Igienico personale e Specialistica nelle scuole”**.

Il punteggio relativo alla percentuale di ribasso offerto sugli oneri di gestione, verrà attribuito secondo la seguente tabella:

- **punti 0,1 per ogni 1%(punto percentuale) di ribasso** sino ad un massimo di **punti 6**.

Il punteggio derivante dall'offerta di ribasso verrà sommato ai punteggi risultanti dall'offerta migliorativa.

**Il servizio verrà aggiudicato alla Ditta che avrà riportato il punteggio più elevato.**

## **2. Dichiarazione resa ai sensi di legge, attestante:**

**a)** Di essere iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... al numero ..... per lo svolgimento dell'attività attinente al servizio in oggetto;

**b)** Che la carica di Legale Rappresentante è ricoperta da .....;  
*In sostituzione del certificato generale del casellario giudiziale, **che non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, a carico:***

***c)** se l'impresa è individuale, del Titolare della medesima e del Procuratore se quest'ultimo è persona diversa dal titolare;*

***d)** se l'impresa è una società, oltre che del Procuratore:*

*- di tutti i componenti della Società stessa, se si tratta di s.n.c.;*

*- di tutti gli accomandatari, se si tratta di s.a. s.;*

*- di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società;*

Che l'impresa è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dalle vigenti leggi e che pertanto:

**e)** Non si trova in alcuna delle condizioni indicate dalla L. 575/65, nel testo modificato ed integrato dalla L. 646/82 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dalla L. 55/90, di non essere cioè intervenuti nei suoi confronti, anche in relazione ai familiari e persone indicate nelle medesime leggi, provvedimenti definitivi di misure di prevenzione e di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di tali misure;

**f)** Non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente;

**g)** Nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;

**h)** Nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave;

**i)** E' in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;

**j)** E' in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;

k) Non si è resa gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi dell'art. 11, 12, 13, 14, 15 e 18 del D.L vo 358/92.

**A titolo di dichiarazione inerente all'offerta che:**

l) L'offerta è remunerativa ed i prezzi rimarranno fissi ed invariati;

m) ha preso visione delle condizioni contenute nel presente bando, incluso la facoltà dell'ente di non procedere alla conclusione del contratto per sue insindacabili ragioni.

n) è consapevole che l'incarico per il servizio verrà formalizzato contrattualmente con contratto pubblico;

o) è consapevole che è fatto esplicito divieto all'aggiudicatario di cedere o subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto del presente appalto, a qualsiasi altra persona od impresa, senza autorizzazione scritta del Comune di Cinisi, il quale potrà anche negarla senza essere tenuto ad indicarne i motivi;

p) di essere iscritto al n. \_\_\_\_\_ dell'Albo Regionale Enti Locali ai sensi dell'art. 26 della L.R. 9/5/86 n. 22 sezione inabili – tipologia assistenza;

q) di impegnarsi a presentare in caso di aggiudicazione, tutti i documenti e atti che saranno richiesti dal Comune ai fini della stipula del relativo contratto.

La documentazione di cui ai superiori punti va inserita in un plico chiuso sul quale oltre all'indicazione della ditta concorrente e dell'indirizzo, va apposto la seguente dicitura **“Offerta per la gara del giorno 26/09/2013 relativa all'affidamento del servizio di Assistenza Igienico personale e Specialistica nelle scuole”**.

Si ricorda che si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, nonché di sospenderla e di posticiparla senza che i concorrenti possano avere nulla a pretendere al riguardo.

La ditta aggiudicataria entro 10 giorni dalla comunicazione anche telefonica, dovrà presentare, al fine della stipula del contratto, **i documenti per la quale è stata presentata dichiarazione sostitutiva e una cauzione pari ad 1/20 dell'importo del contratto al netto del ribasso d'asta** mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa o mediante versamento presso la Tesoreria Comunale.

**Esclusione dalla Gara:**

Saranno esclusi dalla gara anche i concorrenti che si trovino in una delle situazioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06;

Le imprese che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 2 della legge 23.12.1982 n. 936 e successive modificazioni debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara, pena le sanzioni previste.

**Avvertenze:**

- Il recapito del plico sigillato, contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima di quella fissata per la gara.
- Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta la quale non sia chiusa con ceralacca, e che non sia controfirmata sui lembi di chiusura,
- Si precisa che si farà luogo all'esclusione della gara quando manchi anche una sola delle tre modalità sopra descritte.

- Nel caso in cui la ditta farà pervenire, nel termine, più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida l'offerta più conveniente per l'amministrazione.
- Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.
- Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria.
- Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione.
- L'amministrazione si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura della gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.
- Nel caso in cui due o più ditte otterranno il medesimo punteggio finale ed esse risultino le più vantaggiose per il Comune, si procederà all'assegnazione, **mediante sorteggio**, a norma dell'art. 77 del Regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827.
- La ditta aggiudicataria, entro dieci giorni dalla comunicazione, deve presentare, tutta la certificazione di cui in sede di gara è stata prodotta dichiarazione sostitutiva;
- Ai sensi dell'art. 7 punto 11 della legge n° 55/90 la ditta aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, negli organismi tecnici ed amministrativi;
- La ditta aggiudicataria provvederà alla costituzione di un deposito cauzionale pari ad 1/20 dell'importo del contratto netto di aggiudicazione, prestato nelle forme di legge vigenti in materia;
- Si avverte che i documenti da presentare dovranno essere prodotti nella prescritta carta da bollo, ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali, ovviamente venga assolto in modo virtuale.
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto qualcuno dei documenti richiesti e nel caso in cui il plico contenente la documentazione e/o la busta contenente l'offerta economica siano state presentate in difformità alle modalità e prescrizioni sopraindicate.
- Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della Legge 10/12/81 n. 741 è esclusa la competenza arbitrale. Il presente avviso di gara viene affisso all'albo pretorio, consentendo alle ditte interessate di partecipare alla gara indetta da questa Amministrazione.

Per eventuali informazioni, le ditte interessate potranno rivolgersi all'Ufficio di Servizio Sociale, con sede in piazza V. E. Orlando, oppure telefonando al numero 091/8610219, del responsabile del procedimento Sig. Vitale Antonino.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione della dichiarazione di cui al superiore punto, ma il legale rappresentante – sottoscrittore deve allegare, pena l'esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento di identità.

Cinisi, lì 31/12/2013

**Il Capo Settore Amministrativo  
Socio Culturale  
C. Palazzolo**

## SCHEMA SINTETICA DI PROGETTO MIGLIORATIVO

Cooperativa \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

**Barrare con una croce la casella relativa alla proposta migliorativa che la Cooperativa è interessata a presentare. Non saranno valutate proposte migliorative oltre a quelle sotto elencate.**

a) Professionalità impiegate in aggiunta a quelle richieste dall'Ufficio	Spazio riservato all'Ufficio per l'attribuzione del punteggio
a.1 <input type="checkbox"/> Dei tre Educatori Professionali almeno uno avrà il titolo di Tecnico della riabilitazione psichiatrica	<input type="checkbox"/> Punti n. 2
a.2 <input type="checkbox"/> 0,5 punti per ogni 3 ore di gratuità oltre il monte ore degli Educatori Professionali per un massimo di punti 2	<input type="checkbox"/> Punti n.
<b>Totale</b>	

Firma