

# COMUNE DI CINISI

PROVINCIA DI PALERMO

---

## BIBLIOTECA COMUNALE

P.ZZA V. Emanuele Orlando

Tel. 091 8610235 - 091 8610315 – Fax 0918699004

### CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO (Caratteristiche tecniche - Prescrizioni)

#### PER LA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE

##### **Art. 1**

*(Oggetto dell'appalto)*

Fornitura di libri per la Biblioteca Comunale.

L'importo massimo, comprensivo di ogni onere e magistero per la fornitura di libri , franco uffici comunali, viene forfetariamente stabilito in €. **1.459,00** inclusa IVA.

La fornitura dei libri verrà effettuata fino ad esaurimento della somma a base d'asta ( il ribasso sarà utilizzato per l'acquisto di ulteriori testi).

##### **Art. 2**

L'elenco dei testi da acquistare sarà a cura del Bibliotecario che sceglierà sulla base dei criteri biblioteconomici, dell'integrazione delle classi della Classificazione Decimale Dewey, delle novità editoriali e delle richieste del registro dei "Desiderata" degli utenti.

##### **Art.3**

*(Modalità di consegna dei prodotti)*

La fornitura di libri per la Biblioteca Comunale ,di cui al precedente art. 2,

deve essere effettuata, franco uffici comunali, a mezzo di buoni di prelievo, di volta in volta redatti dall'Ufficio di Segreteria, entro giorni sette dalla consegna del buono di prelievo alla Ditta.

##### **Art. 4**

*(Revisione prezzi)*

Il prezzo indicato, al netto del ribasso presentato in sede di gara, non sarà in alcun modo e per nessun motivo, suscettibile di revisione.

##### **Art. 5**

*(Cauzione)* Per partecipare alla gara, a norma del comma 1~ bis dell'art. 30 del testo coordinato tra la legge 109/94 e la L.R. n.7/2002, non è richiesto alcun versamento di deposito cauzionale provvisorio.

**Art. 6**

*(Penale)*

Il ritardo nella fornitura in questione, darà luogo all'applicazione di una penale in ragione dello 0,50% del valore della fornitura stessa, per ogni giorno di ritardo, con un minimo di €.100,00;

**Art. 7**

*(Pagamenti)*

I pagamenti saranno effettuati mediante determinazione del Responsabile del Servizio, entro giorni trenta dalla presentazione di fattura fiscalmente in regola, emessa dalla ditta aggiudicataria.

**Art. 8**

*(Richiamo alla normativa generale)*

Per quanto non previsto nel presente capitolato tecnico, valgono, in quanto applicabili, le norme contenute dall'art. 125 del D.L.vo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

**Art.9**

*(Prescrizioni particolari)*

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutto quanto contenuto nel presente Capitolato.

Il Responsabile del Servizio  
*Dott.ssa M. A. Mangiapane*

Il Responsabile del Settore Amm.vo  
*D.ssa C. Palazzolo*