

## **BANDO DI GARA**

- 1.00 Amministrazione appaltante:** Comune di Cinisi - Piazza Vittorio Emanuele Orlando n. 1, 90045 Cinisi (PA) - Telefono 091/8610227 - Telefax 0918699004
- 2.00 Oggetto dell'appalto:** Procedura aperta per la fornitura di libri per la Biblioteca Comunale  
**Lotto Unico; (CIG) Z160C5384E**  
**La durata dell'appalto è fissata in un'unica fornitura**
- 3.00 Importo a base di gara:** **€ 1.459,00** complessivo e comprensivo di imposte tasse ed ogni altro onere di legge.
- 4.00 Criterio di aggiudicazione:** Si procederà all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b, del D.L.vo 163/2006 (prezzo più basso) riferita al ribasso unico percentuale sui prezzi dei prodotti indicati all'art.2 del capitolato generale d'appalto.
- 4.1** Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso ed escluse quelle alla pari o in aumento.
- 4.2** Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso l'amministrazione si avvarrà degli articoli 86, 87 e 88 del suindicato D.L.vo 163/2006.
- 4.3** La gara sarà presieduta dal Responsabile del Settore Amministrativo –Socio Culturale D.<sup>ssa</sup> Caterina Palazzolo.
- 4.4** Il seggio di gara sarà costituito secondo quanto previsto dal vigente regolamento comunale dei contratti.
- 5.00 Responsabile del procedimento:** Responsabile unico del procedimento relativo a tutte le fasi della procedura di gara è il Funzionario Dott.ssa M.Antonietta Mangiapane.
- 6.00 Capitolato speciale d'appalto:** Il capitolato speciale d'appalto recante i dettagli della fornitura, unitamente al presente bando e alla documentazione di gara, saranno visionabili e scaricabili in formato pdf Acrobat, sul sito Internet del Comune all'indirizzo [www.comune.cinisi.pa.it](http://www.comune.cinisi.pa.it), pagina "Bandi di gara".
- 7.00 Modalità di partecipazione:** Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno fare pervenire, fino ad un'ora prima di quella stabilita per l'apertura delle operazioni di gara, i documenti di cui al successivo punto 9.00. Non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate.
- 7.1** Il plico dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta o da suo procuratore. Esso, dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente la seguente dicitura: A "Documentazione", B "Offerta economica".  
Sul plico dovrà essere riportata, oltre alla indicazione del mittente, la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO: 27/11/2013 RELATIVA ALL'APPALTO PER LA FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE  
NON APRIRE AL PROTOCOLLO.
- 7.2** Il plico contenente la documentazione e l'offerta economica dovrà essere indirizzato al Comune di Cinisi - Piazza Vittorio Emanuele Orlando n. 1, 90045 Cinisi (PA) e, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 27 novembre 2013. I concorrenti avranno altresì facoltà di consegnare a mano il plico, nei giorni e nelle ore d'ufficio, presso l'Ufficio Protocollo del Comune, che ne rilascerà apposita ricevuta.

**7.3** Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/06, ovvero le Ditte iscritte alla C.C.I.A.A. per tale tipologia di fornitura.

**8.0 Celebrazione della gara:** La gara sarà celebrata il giorno alle ore 10,00 presso il Palazzo Municipale.

**9.0 Elenco documenti da presentare:**

**9.1 Nella busta "A",** devono essere inseriti, a pena di esclusione dalla gara:

- I) **Domanda di partecipazione**, redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata su carta libera contenente:
  - a) la ragione sociale, la sede, i principali recapiti, il codice fiscale e il numero di partita IVA relativi alla ditta concorrente;
  - b) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza del suo titolare, o del suo legale rappresentante o del procuratore autorizzato;
  - c) la sottoscrizione del titolare o del legale rappresentante o del procuratore autorizzato dell'impresa concorrente o, comunque di altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa.
- II) **Dichiarazione** (resa con le modalità e i contenuti del successivo punto 9.03);
- III) Documentazione dimostrante il possesso del requisito della regolarità contributiva, secondo le modalità attuative contenute nel decreto dell'Assessore regionale per i lavori pubblici n° 26/Gab del 24 febbraio 2006, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 13, della legge regionale 29 novembre 2005, n.16, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana n° 12 del 10 marzo 2006.

**Nella busta "B",** deve essere inserita l'offerta economica, formulata sull'apposito modulo offerta, allegato a ciascun C.S.A.. Il modulo in bollo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante o da suo procuratore espressamente delegato, l'offerta deve essere indicata in cifre e in lettere.. La busta "B", sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, oltre l'**offerta economica** non dovrà contenere altri documenti. L'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di celebrazione della gara.

**9.02 Dichiarazione sostitutiva di certificazione** e dell'atto di notorietà, redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata, resa dal legale rappresentante della ditta, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., nella quale, a norma dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06, come da modello allegato;

Si precisa che, la dichiarazione di cui al punto 9.02, , deve essere resa, a pena di esclusione dalla gara, dal titolare, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice; da tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo; da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società, cooperativa, consorzio.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese (ATI), le predette dichiarazioni devono essere rese da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

La stazione appaltante si riserva di acquisire preventivamente all'aggiudicazione dell'appalto le informazioni del Prefetto ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.

Oltre i casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o

l'autorizzazione al sub- contratto, cottimo, nolo o fornitura, al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3.6.1998, N. 252.

Qualora il seggio di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per consentire alla stazione appaltante di svolgere in tempi rapidi gli accertamenti ritenuti necessari per determinarsi sulla esclusione o meno dalla gara delle ditte partecipanti per collegamento sostanziale idoneo a violare in concreto i principi della libera concorrenza, della segretezza e della autonomia delle offerte e della par condicio dei contraenti. Gli eventuali provvedimenti di esclusione saranno adottati tempestivamente, subito dopo la stazione appaltante darà corso al procedimento di aggiudicazione dell'appalto.

Qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara ed attraverso indizi precisi e concordanti, una situazione di collegamento sostanziale in violazione delle summenzionate clausole di cui alle dichiarazioni del superiore punto 9.02 le imprese verranno escluse con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto.

#### **AVVERTENZE:**

Il recapito del plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine perentorio assegnato per la presentazione delle offerte non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti.

Si procederà alla celebrazione della gara anche se perviene, o rimane in gara, una sola offerta valida.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi, risulti incompleto o irregolare qualsiasi documento o dichiarazione richiesta, o non venga osservata qualunque altra prescrizione o formalità contenuta nel presente bando. Nel caso in cui nell'offerta si dovessero riscontrare discordanze tra il ribasso espresso in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio immediato. Per quanto altro non previsto nel presente bando valgono le vigenti norme di legge in materia, se ed in quanto applicabili, nonché le statuizioni contenute nel regolamento comunale dei contratti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non celebrare la gara, di sospenderla o di rinviarla, senza che ciò possa dare diritto a reclamo o pretesa alcuna. Non si procederà all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art.16 del D.P.R. n.55/82 e successive modificazioni ed integrazioni.

Cinisi, lì 12/11/2013

Il Responsabile Unico del procedimento

*Dott.ssa M. A. Mangiapane*

Il Responsabile del Settore Amm.vo

*D.ssa Caterina Palazzolo*