



# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## I SETTORE – Amministrativo/Socio – Culturale

SERVIZIO I: SEGRETERIA - AA.GG. – ASSISTENZA ORGANI  
ISTITUZIONALI –URP

Determinazione del Responsabile del Settore n. **635** del **29/11/2017**

**DETERMINA N.1364 DEL 29/11/2017 (Registro gen.)**

**OGGETTO:** Impegno somme per pagamento spese telefoniche (Cod. Cig. ZD320C1854)

Pubblicazione: L.R. 11/2015   
Albo Pretorio

## **Il Responsabile del procedimento**

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.*

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**Dato atto che** questo comune, con determinazione n. 212 del 11/03/2015, incaricava, mediante il servizio Consip-MEPA, la Wind SpA, di fornire SIM Ricaricabili;

**Che**, ad oggi, le fatture pervenute sono state liquidate;

**Che** si è in attesa di ricevere le fatture relative ai mesi di novembre e dicembre c.a. e, pertanto, occorre procedere ad assumere l'impegno spesa per coprire detto periodo;

**RITENUTO**, impegnare la somma occorrente al pagamento delle stesse, alla missione 04011030358 del bilancio 2017, dove esiste la sufficiente disponibilità;

**DARE ATTO** che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2017;

### **PROPONE**

**Di impegnare** la somma di € 831,80 alla missione 04011030358 del bilancio 2017 "Spese telefoniche".

**Dare atto che** la liquidazione sarà effettuata a seguito ricezione delle fatture.

**Il Resp del Procedimento**  
(G. Giacona)

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo-Socio Culturale"**

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina del Sindaco n. 24 del 05/10/2017;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

### **DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore**  
(Dott.ssa C. Palazzolo)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici e Urbanistica
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_