



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

I SETTORE – Amministrativo – Socio - Culturale

SERVIZIO VI – SERVIZI SOCIALI E SCOLASTICI –
ATTIVITA' SPORTIVE E TURISTICHE

Determinazione del Responsabile del Settore n. 331 del 19/7/17

DETERMINA N. 724 DEL 19/07/2017 (Registro gen.)

OGGETTO: Liquidazione alla Ditta Sancataldo per fornitura libri di testo agli alunni della scuola media residenti nel comune.

A.S. 2016-2017

CIG: Z9A1F62F64

Il Capo Settore I

Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:

- *Tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;*
Tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.

VISTA la L.R. n. 68 del 07/05/1976 con la quale la Regione Siciliana ha istituito l'erogazione di un contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti delle scuole medie inferiori;

CHE con L.R. n.1 del 02/01/1979 le funzioni amministrative svolte dalla Regione Siciliana in materia sono state demandate ai Comuni;

DATO ATTO che con la L.R. 57/85 si determinano i nuovi importi del suddetto contributo che ammonta rispettivamente ad €. 61,97 per gli alunni frequentanti le prime classi e ad €. 41,32 per quelli frequentanti le seconde e terze classi;

VISTA la determinazione del Responsabile n. 1261 del 24/11/2016 con la quale si impegnava la somma presunta di € 23.000,00 alla Miss. 04 Pr. 02 T. 1 Macroagg. 03 Cod. 04021.03.1429 (Ex T. 1.04.05.02.1429) del bilancio 2016/2018 esercizio 2016;

PRESO ATTO che alla liquidazione della spesa si provvederà previa presentazione delle fatture dei "Buoni Libro" da parte delle librerie cui i genitori degli alunni della Scuola Secondaria di I° grado si sono rivolti per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2016/2017.

VISTA la fattura elettronica n. 56 del 30/06/2017 di € 123,96 (lotto 76195278) acquisita al prot. del comune al n. 14347 del 07/07/2017 trasmessa dalla Ditta Sancataldo Salvatore per il rimborso dei buoni libro;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione poiché la fornitura di che trattasi è già divenuta esigibile;

ACCERTATO che la ditta risulta essere in regola con il DURC;

VISTO che, applicazione dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità è stato attribuito a tale fornitura il seguente numero CIG **Z9A1F62F64**

VISTA la delibera di C.C. n. 83 del 06/07/2017 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2017/2019;

VISTA la Delibera di G.M. n. ____ del _____, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2017/2019;

DETERMINA

DI LIQUIDARE alla Ditta Sancataldo Salvatore (P. Iva 05889320825) la somma complessiva di € 123,96 mediante accredito sul c/c n. IT60S0200843300000300765708 così come indicato il calce alla fattura stessa;

DI IMPUTARE la suddetta spesa di € 123,96 alla Miss. 04 Pr. 02 T. 1 Macroagg. 03 Cod. 04021.03.1429 (Ex T. 1.04.05.02.1429) del bilancio 2016/2018 esercizio 2016.

DI PRENDERE ATTO che la fornitura di cui alle superiori fatture è esente da IVA in base all'art. 74 del DPR 633/72

Il Capo Settore I
Dott.ssa C. Palazzolo

--

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Sviluppo del Territorio
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
