

# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## I SETTORE – Amministrativo – Socio – Culturale

**SERVIZIO V – Biblioteca- Archivio Storico- Attività Culturali**

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 531 del 5/10/17**

*DETERMINA N. 1129 DEL 05/10/2017 (Registro gen.)*

**OGGETTO: Approvazione Determina a contrarre per fornitura libri per la Biblioteca Comunale  
"Prof. Francesco Paolo Abbate" CIG: Z652016991**

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione, e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento e tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti dell'impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento*

**CONSIDERATO** che uno dei principali servizi erogati dalla Biblioteca Comunale consiste nella consultazione e nel prestito librario;

**CHE** per garantire la qualità di tale servizio è necessario che il patrimonio librario sia aggiornato costantemente in modo da garantire all'utenza la presenza di novità editoriali;

### **RICHIAMATI:**

L'art. 32 comma 2 del D.lgs. 18/04/2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che si intende perseguire: soddisfare l'esigenza dell'utenza nella fruizione del servizio prestito libri e consultazione ;
- b) l'oggetto del contratto e le modalità di stipula dello stesso: fornitura dei testi, di cui all'allegato elenco;
- c) le clausole di contratto ritenute essenziali, intese quali pattuizioni che caratterizzano il contratto da concludere, definendone il contenuto e i termini entro i quali le prestazioni devono essere eseguite: RDO su Mepa con contratto digitale firmato dal Responsabile del Settore.
- d) la modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni: affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 del d.lgs.50/2016

**VISTO** l'art.37, comma 2 e 3 del D.Lgs 50/2016 ai sensi del quale, non ricorrono gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

**VISTO** l'art.7 – comma 2 – del D.L.n.52 del 7.5.2012 che dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs 165/2011 sono tenute a far ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione o ad altri mercati elettronici previsti dall'art.328 del DPR 207/2010 per l'acquisto di prodotti e/o servizi sotto soglia comunitaria attraverso le modalità dell'ordine diretto di acquisto (OdA) o della richiesta di offerta (RdO) o della Trattativa diretta;

**CHE** consultando il sito web [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it), sito ufficiale della Consip s.p.a., gestito dal Ministero del Tesoro, e verificato che non esistono al momento convenzioni attive per la voce "libri e pubblicazioni" e che pertanto si intende utilizzare il MEPA con la modalità di RDO

**RITENUTO** di procedere all'acquisto di libri di cui all'allegato elenco mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico con la modalità di RDO (Richiesta di offerta)

**PRESO** atto che tra le Ditte iscritte al MEPA si ritiene di formulare RDO ad alcune, scelte in relazione al prestigio di fama nazionale e tra quelle che presentano cataloghi più completi e con area di consegna in tutta Italia e come di seguito specificate:

1. Librerie Feltrinelli s.r.l. via Tucidide,56 20134 MILANO P.IVA 04628790968

2. MF.Ingrosso s.p.a.via Verdi, 8 Assiago(MI) P.IVA 02690950403
3. Centro Biblioteche Lovat via I. Newton, 13 31020 VILLORBA(TV) P.IVA 03641630268
4. Libreria Kappa di Cappabianca Riccardo via dei Marrucini, 38 00185 ROMA P.IVA 04485721007
5. Libreria Il Punto snc di Montà Massimo & C. C.so Torino, 100 10086 Rivarolo Canavese (TO) P. IVA 11224940012

**VISTI** gli allegati Disciplinare di gara e l'allegato "A" riguardanti l'elenco testi da acquistare ;

**VISTA** la delibera Consiliare n. 83 del 06/07/2017 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2017:

**VISTA** la delibera di G.M. n. 62 del 18/07/2017 con la quale veniva approvato il PEG 2017;

**DATO ATTO**

– che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura negoziata al fine dell'affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

– che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;

**VISTO :**

- il D. Lgs 50 del 19 aprile 2016;

- le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

- il D.Lgs. n. 267/2000;

**PROPONE**

**DI APPROVARE** la determina a contrarre per fornitura libri tramite RDO

**DI PROCEDERE** all'acquisto dei libri , tramite MEPA, mediante richiesta di offerta (RDO) invitando allo scopo le Ditte presenti sul MEPA e ponendo a base d'asta l'importo di €.1.700,00 (IVA esente, in quanto assolta dall'editore) con il criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara;

**DI APPROVARE** il Disciplinare, l'Allegato "A" all'uopo predisposti ;

**DI IMPEGNARE**, la spesa complessiva a base d'asta di €.1.700,00 IVA esente, alla missione 05.02.2.02.3736 " Acquisto libri per Biblioteca" del bilancio 2017

**DI DARE** Atto che a tale incarico è attribuito il codice CIG:Z652016991

**DARE ATTO** che la fornitura diventerà esigibile entro il 31/12/2017.

**Il Proponente**

**Dott.ssa M. Antonietta Mangiapane**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE "AMMINISTRATIVO SOCIO-CULTURALE"**

- Vista la proposta che precede;

- Vista la Determina Sindacale n. 14 del 05/07/2017

- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore I**

Dott.ssa C. Palazzolo

**Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario

*La presente copia è conforme all'originale.*

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – LL. PP e Urbanistica
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

*Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni*

Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale