



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

IV° SETTORE – Bilancio Finanze e Programmazione

I° RIPARTIZIONE – BILANCIO E FINANZE

Determinazione del Responsabile del Settore n. 22 del 31/03/2017

DETERMINA N. 360 DEL 31/03/2017 (Registro gen.)

OGGETTO: Liquidazione fattura alla Cartolibreria “ Pellerito” di Serra Caterina di Terrasini per la fornitura di materiale di cancelleria.
CIG: ZC21D83B24

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione, e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi

Inoltre, dichiara l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convenienza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento.

VISTO il Regolamento di Comunale per i lavori, forniture, servizi in economia approvato con delibera consiliare 28 del 21/03/2009 ed esecutivo ai sensi di Legge;

VISTA la determina del IV° Settore n. 186 del 23/02/2017 con la quale si affidava alla ditta Cartolibreria "Pellerito" di Serra Caterina con sede in Terrasini di € 490,07 Iva compresa, impegnando la spesa, imputandola ai codici del bilancio 2017 come meglio riportato nel seguente prospetto:

Codice bilancio	Piano finanziario	Somma da impegnare
03011.03.1267 Spese cancelleria serv. P.M		59,07
04061.03.0549 Spese cancelleria serv. Scolastici		83,00
05021.03.1475 Spese cancelleria serv. Biblioteca		66,00
09041.03.1697 Serv. Idrico		133,00
12011.03.1808 Serv. Asilo nido		66,00
12091.03.1675 Serv. Cimiteriale		83,00
	TOTALE	490,07

VISTA la fattura n. del lotto n. introitata al protocollo del comune al n. del dell'importo di € 490,00 ;

DATO ATTO che il presente appalto è identificato dal codice **CIG**: ZC21D83B24;

DATO ATTO che è stata acquisita, ed allegata in copia alla presente la dichiarazione, ai sensi dell'art.3, comma 1 e 7 della Legge n°136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedicato;

VISTA la nota n. 5640530 del 23/01/2017 con la quale l'INPS certifica che la Ditta Cartolibreria Pellerito è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016(ex art. 38, comma 1, del D.lgs. 163/2006;

CONSIDERATO che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

RITENUTO, pertanto di procedere alla liquidazione delle fatture sopra indicate;

PROPONE

Di dare atto che la liquidazione della somma è divenuta esigibile

DI liquidare alla Cartolibreria "Pellerito" di Serra Caterina con sede in Corso V. Emanuele, 377 Terrasini (PA), P.Iva 05809030827, a mezzo di bonifico presso Unicredit agenzia di Terrasini, codice Iban: IT 49V0200843650000300721850 la somma complessiva di € 401,64;

Di liquidare all'Erario la somma di complessiva di € 88,36 quale Iva per la fornitura di cui sopra;

DI imputare la somma complessiva di € 490,00 IVA inclusa la spesa come segue:

Codice bilancio	Piano finanziario	Somma da impegnare
03011.03.1267 Spese cancelleria serv. P.M	1.03.01.02.000	59,00
04061.03.0549 Spese cancelleria serv. Scolastici	1.03.01.02.000	83,00
05021.03.1475 Spese cancelleria serv. Biblioteca	1.03.01.02.000	66,00
09041.03.1697 Serv. Idrico	1.03.01.02.000	133,00
12011.03.1808 Serv. Asilo nido	1.03.01.02.000	66,00
12091.03.1675 Serv. Cimiteriale	1.03.01.02.000	83,00
	TOTALE	490,00

Il Responsabile del Procedimento
Rag. F.Palazzolo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV° – FINANZIARIO

VISTA la proposta che precede, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi e l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convenienza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento

VISTA la Determinazione Sindacale n. 09 del 03/05/2016 con la quale venivano nominati i responsabili delle varie aree.

DETERMINA

DI APPROVARE integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.
Cinisi, addì _____

IL RESP. del SETTORE IV - FINANZIARIO
Dott.ssa P.Vitale

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Sviluppo del Territorio
- Terzo Settore – Lavori Pubblici - Urbanistica
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
