



COMUNE DI CINISI  
(Città Metropolitana di Palermo)

Proposta n.45 del 03/10/2023

**COPIA DI DELIBERAZIONE  
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

*N. 47 del 03/10/2023*

Oggetto:        Approvazione Schema di Convenzione tra il Comune di Cinisi e il Comune di Alcamo (TP)) per la concessione di utilizzo della graduatoria del “*Concorso pubblico per l’assunzione a tempo indeterminato e parziale(24h) di n.1 funzionario tecnico cat. D, oggi area di inquadramento dei Funzionari e delle E.Q.* “ da parte del Comune di Alcamo.

L’anno **duemilaventitre** addì tre del mese di ottobre alle ore 10:00 nella sala delle adunanze della sede comunale, il Commissario Straordinario dott. Angelo Sajeva, giusto Decreto Presidenziale (Regione Sicilia) n. 543/Gab. Del 13/06/2023, con l’assistenza del Segretario Generale Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi, adotta la presente deliberazione

## **Il Responsabile del I settore – Amministrativo Socio- culturale sottopone la seguente proposta di deliberazione, per l'approvazione:**

### **Premesso**

che questo Ente ha espletato procedura concorsuale finalizzata al reclutamento di un funzionario tecnico. con contratto a tempo indeterminato e parziale (24 h) ;

### **Atteso**

che a conclusione della procedura concorsuale con Determinazione Reg.Gen. 230 ( n. 65 di settore) del 06/02/2023, è stata approvata la graduatoria finale, e si è proceduto alla nomina del vincitore; che la predetta graduatoria è in corso di validità e la stessa, a norma dell'art. 35, c.5-ter del D.Lgs. 165/2000, quale modificato dall'art. 1, c.149 del L.n. 10/2020, ha durata biennale decorrente dalla data di esecutività della stessa ( 06/02/2023)

### **VISTI**

- l'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce che: “Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Il principio della parità di condizioni per l'accesso ai pubblici uffici è garantito, mediante specifiche disposizioni del bando, con riferimento al luogo di residenza dei concorrenti, quando tale requisito sia strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con identico risultato”

- l'art.9 della Legge 16.01.2003, n.3, relativo all'utilizzo degli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione [...]”;

l'art. 3 comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 relative all'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

- il parere l'U.P.P.A. n. 6351 del 13/03/2004 ove è specificato che anche gli Enti locali, nell'esercizio della propria potestà statutaria e regolamentare, possono attingere a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, purché-nel rispetto dei principi generali e della normativa vigente in materia di reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni;la graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti allo stesso profilo e categoria professionale per la copertura dei quali si attinge dalla citata graduatoria;nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997.

l'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito in Legge n. 125 30/10/2013, che prevede la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;

la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché l'orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2001) e del Giudice Contabile (deliberazione n. 124/2013 della Sezione Regionale delle Corti dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;

- la Circolare della Funzione Pubblica n. 5/2013, paragrafo 2, ove è specificato *che le amministrazioni che devono fare assunzioni a tempo determinato, ferme restando le esigenze di carattere esclusivamente temporaneo e occasionale, piuttosto che indire le procedure concorsuali a tempo determinato devono attingere, nel rispetto, ovviamente dell'ordine di posizione alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato.....* In caso di mancanza di graduatorie proprie è data facoltà di attingere a graduatorie di altri

enti - *In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni..... previo accordo tra le amministrazioni interessate.....Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerente allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere”;*

*il paragrafo 3.1 della sessa Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 5/2013, rubricato “Utilizzo delle graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato”, il quale, fra l’altro, chiarisce che “in caso di utilizzo di graduatorie da parte di altre amministrazioni l’assunzione avviene previo consenso del vincitore o dell’idoneo e l’eventuale rinuncia dell’interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa”;*

**VISTA** nota n. 86260 del 12/09/2023 il Comune di Alcamo, seguendo l’iter previsto dal “Regolamento per l’espletamento delle procedure di mobilità volontaria esterna e dei criteri per l’utilizzazione di graduatorie concorsuali di altri enti” come modificato con deliberazione di G.M n. 277 del 20/12/2022, ha richiesto al Comune di Cinisi, la disponibilità a concedere l’utilizzo di propria graduatoria per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Funzionari Tecnici;

**VISTA** la nota prot. n. 27371 del 19/09/2023, con la quale questo comune dichiarava disponibilità all’utilizzo della graduatoria approvata con propria determinazione n. 65 del 6/02/2023, relativa al profilo professionale di Funzionario tecnico ascrivibile all’area dei Funzionari e delle E.Q.,(ex cat D);

**VISTA** la nota prot. n. 28441 del 27/09/2023, con la quale il comune di Alcamo ha trasmesso al Comune di Cinisi lo schema di Convenzione, ai fini dell’adozione e, successivamente della trasmissione, unitamente alla Convenzione, della graduatoria stessa, al fine di procedere con lo scorrimento;

#### **VISTI**

- il DUP e il bilancio di previsione 2022/2024, approvati rispettivamente con delibere di C.C. n. 81 e n. 82 del 30/12/2022;
- il PEG, quale documento di programmazione annuale, che assegna le risorse finanziarie umane e strumentali ai Responsabili di P.O, approvato con delibera di G.M. n. 175 del 30/12/2022 e il PDO approvato con delibera di G.M. n. 176 del 30/12/2022, nonché il PDO 2023/2025, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, approvato con delibera di G.C. n. 17 del 17/01/2023;
- Il PIAO 2022/2024, approvato con delibera di G.C. n. 18 del 25/01/2023;

#### **PROPONE**

1. **Approvare** lo schema di Convenzione, da stipulare con il Comune di Alcamo, allegato alla presente
2. quale parte integrante e sostanziale;
3. **Trasmettere** copia della presente al Comune interessato.
4. **Dare atto** che una volta assegnata la graduatoria da parte dell’Ente cedente, il Comune di Alcamo attingerà dalla stessa nel rispetto dell’ordine di posizione dei candidati così come disciplinato dalla Circolare F. P. n. 5/2013, in premessa citata.
5. **Autorizzare** il resp. Del I settore, Amministrativo socio-culturale alla sottoscrizione della Convenzione tra questo Ente e il Comune di Alcamo, giusti artt. 3 e 4 del Regolamento avanti citato nonché agli atti consequenziali;
6. **Trasmettere** copia della presente al Comune di Alcamo.

Il Responsabile del I Settore  
F.to dott.ssa C. Palazzolo

## PARERI

Sulla presente proposta di deliberazione, avente ad oggetto: “ **Approvazione Schema di Convenzione tra il Comune di Cinisi e il Comune di Alcamo (TP) per la concessione di utilizzo della graduatoria del Concorso pubblico per l’assunzione a tempo indeterminato e parziale(24h) di n.1 funzionario tecnico cat. D, oggi area di inquadramento dei Funzionari e delle E.Q. da parte del Comune di Alcamo**“;

Per quanto riguarda **la regolarità Tecnica**, ai sensi dell’art. 53, comma 1 L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii., nonché degli artt. 49 e 147bis del D.Lgs. 267/2000 si esprime parere : **Favorevole**

Cinisi li 03/10/2023

**Il Responsabile del I Settore Amm.vo Socio-Culturale**  
*F.to dott.ssa Caterina Palazzolo*

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri della Giunta Comunale**

- **Visto** il D.P.Reg. Sic. n. 543/GAB del 13/06/2023 con il quale lo stesso veniva nominato Commissario Straordinario per la gestione del Comune di Cinisi.
- **Vista** la superiore proposta di delibera;
- **Ritenuta** meritevole di approvazione;
- **Visti** i pareri favorevoli, ex art. 12 L.r.n.30/2000, espressi dai responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di delibera.

### **D E L I B E R A**

- **APPROVARE** la suddetta proposta di delibera che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### **CONTESTUALMENTE**

- **Ritenuta** l’urgenza di provvedere, per i motivi espressi in premessa;
- **Visto** l’art. 12, comma secondo, della L.r. n.44/91;

### **D E L I B E R A**

- dichiarare la presente deliberazione **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

*Il presente verbale dopo la lettura viene sottoscritto per conferma*

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott. Angelo Sajeva

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

Si attesta che copia del presente atto è stato reso pubblico all'Albo Pretorio on line, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- *Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 03/10/2023*

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

X Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12/ 16 L.R. 44/91);

Lì 03/10/2023

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi

- *Che, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2015 e s.m.i., la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito web del Comune giorno 05/10/2023*

Lì 05/10/2023

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi