



COMUNE DI CINISI  
(Città Metropolitana di Palermo)

Proposta n. 33 del 31/08/2023

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE  
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

*N. 35 del 01/09/2023*

Oggetto: Presa atto cessazione rapporto di lavoro dipendente sig. C. F. per [REDACTED]  
a [REDACTED] a 27/08/2023 in attività di servizio.

L'anno **duemilaventitre** addì uno del mese di Settembre alle ore 11:27 nella sala delle adunanze della sede comunale, il Commissario Straordinario dott. Angelo Sajeve, giusto Decreto Presidenziale (Regione Sicilia) n. 543/Gab. Del 13/06/2023, con l'assistenza del Segretario Generale Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi, adotta la presente deliberazione

**Settore Amministrativo- Socio-Culturale – Ufficio del Personale**

Il Responsabile del Procedimento avanza la seguente proposta di deliberazione avente per oggetto: “*Preso atto cessazione rapporto di lavoro dipendente sig. C. F. per ██████████ avvenuto in data ██████████ in attività di servizio.*”

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 187 del 27/06/1989 avente per oggetto: “*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di Autista – Nomina vincitore*” con la quale si disponeva l’assunzione a tempo indeterminato e pieno e l’immissione in servizio a far data dal **02/11/1989**, del Sig. C. F. nato a Cinisi il ██████████ - CF: ██████████;

**Visto** il certificato ██████████ dal quale si evince che il dipendente Sig. C. F. nato omissis;

**Che** con decorrenza dalla data del ██████████ il rapporto di lavoro instaurato dal suddetto dipendente con questo Ente deve ritenersi risolto;

**Richiamato** l’art. 12, comma 8, del CCNL del personale enti locali del 09.05.2006, che prevede: “*In caso di decesso del dipendente, l’Amministrazione corrisponde agli aventi diritto l’indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall’art. 2122 del Codice Civile, nonché una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti*”;

**Rilevato** che, ai sensi dell’art. 12, comma 1 lett. c) CCNL 09.05.2006, l’indennità di mancato preavviso è pari alla retribuzione spettante per quattro mesi per i dipendenti con anzianità di servizio superiore ai dieci anni;

**Visto**, altresì, il fascicolo personale del dipendente deceduto dal quale di evince :

- ✓ Che ha prestato servizio ininterrotto alle dipendenze di questo Ente dal 02/11/1989 al 27/08/2023, comprensivo del Serv. Militare (dal 26/02/1985 al 25/02/1986) riscattato ai sensi della L.274/91 art.1, maturando un’anzianità di servizio complessiva di **Anni 35 Mesi 1 e GG. 6**;
- ✓ Che alla data del decesso aveva un periodo di ferie maturate e non godute pari a giorni **32 (trentadue)**

**Atteso** che gli eredi superstiti del dipendente deceduto hanno diritto alla liquidazione dell’indennità di mancato preavviso, delle ferie non maturate e non godute dal lavoratore, spettanti ai sensi dell’art.12 del C.C.N.L. del 9 maggio 2006 di cui sopra;

**Ritenuto** opportuno e necessario fissare con il presente atto la cessazione del rapporto di lavoro, a suo tempo instaurato con questo Ente, ai fini dell’accertamento del diritto alla determinazione del trattamento di previdenza e di quiescenza in favore dei familiari superstiti;

**Visto** il C.C.N.L. vigente;

**Visto** il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lvo 18 agosto 2000 n.267;

**Vista** la L.R. n.30 del 23/12/2000;

**P R O P O N E**

**Prendere atto** della cessazione del rapporto di lavoro del dipendente Sig. C. F. nato .....omissis .....in attività di servizio;

**Dare atto:**

- ✓ Che lo stesso ha prestato servizio ininterrotto alle dipendenze di questo Ente .....omissis..... ;
- ✓ Che alla data .....omissis.....

**Concedere** ai sensi dell’art.12 del C.C.N.L. del 9 maggio 2006, agli eredi superstiti l’indennità di mancato preavviso e ferie maturate e non godute e di quanto altro dovuto;

**Di dare mandato** al Servizio Personale di approntare la documentazione necessaria, per la corresponsione del trattamento di previdenza e di quiescenza oltre a quanto altro dovuto, in favore dei familiari superstiti e trasmettere la stessa all'INPS ex Gestione INPDAP di Palermo;

**Il Resp.le del procedimento**

*F.to dott. Salvatore Maniaci*

**I Resp.le Settore Amministrativo**

*F.to dott.ssa Caterina Palazzolo*

**Parere favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnica.

**Il Resp.le Settore Amministrativo**

*F.to dott.ssa Caterina Palazzolo*

**Parere favorevole** per quanto concerne la regolarità contabile.

**Il Resp.le Settore Finanze e Bilancio**

*F.to dott.ssa Pierina Vitale*

### **IL COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri della Giunta Comunale**

- **Visto** il D.P.Reg. Sic. n. 543/GAB del 13/06/2023 con il quale lo stesso veniva nominato Commissario Straordinario per la gestione del Comune di Cinisi.
- **Vista** la superiore proposta di delibera;
- **Ritenuta** meritevole di approvazione;
- **Visti** i pareri favorevoli, ex art. 12 L.r.n.30/2000, espressi dai responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di delibera.

### **D E L I B E R A**

**APPROVARE** la suddetta proposta di delibera che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

### **CONTESTUALMENTE**

- **Ritenuta** l'urgenza di provvedere, per i motivi espressi in premessa;
- **Visto** l'art. 12, comma secondo, della L.r. n.44/91;

### **D E L I B E R A**

- dichiarare la presente deliberazione **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**.

*Il presente verbale dopo la lettura viene sottoscritto per conferma*

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

F.to Dott. Angelo Sajeve

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Mariagiovanna  
Micalizzi

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

Si attesta che copia del presente atto è stato reso pubblico all'Albo Pretorio on line, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- *Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01/09/2023*

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

X Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12/ 16 L.R. 44/91) ;

Lì 01/09/2023

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi

☞ *Che, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2015 e s.m.i., la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito web del Comune giorno 01/09/2023*

Lì 01/09/2023

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi