



# COMUNE DI CINISI

Città Metropolitana di Palermo

Proposta di G.M. n° 84 del 8/06/2023

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 84 del 13/06/2023**

**OGGETTO:** Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi – rendiconto 2022 e correlate variazioni al bilancio 2022/2024

L'anno **duemilaventitre** addì 13 del mese di Giugno alle ore 12.20 nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. nella sua qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
RUFFINO Aldo	Vice Sindaco	X	
LA FATA M. Francesca	Assessore	X	
SOLLENA Vito	Assessore	X	
DI MAGGIO Salvina	Assessore	X	
NICCHI Angelo Alessio	Assessore	X	

Fra gli assenti risultano i signori:

---

Con l'assistenza del Segretario Generale D.ssa M. Micalizzi

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## **PREMESSO**

Che ai fini della corretta predisposizione del rendiconto 2022, occorre effettuare preliminarmente una ricognizione dei residui attivi e passivi, secondo le disposizioni dell'art. 3, comma 4 del d.lgs. 118/2011, e successive m.i., e dell'art.228 del Tuel novellato, finalizzata a verificare le ragioni del loro mantenimento alla luce dell'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata che disciplina l'imputazione delle entrate e delle spese in bilancio, in base all'esigibilità;

Che la gestione delle entrate e delle spese dell'esercizio 2022 è stata effettuata in conformità al principio contabile della competenza finanziaria potenziata di cui allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011;

## **CONSIDERATO**

Che a seguito dell'adozione del principio della competenza finanziaria cd. Potenziata i residui sono costituiti interamente da obbligazioni giuridiche non solo perfezionate ma anche scadute;

Che in base al par. 9.1 del principio contabile 4/2, la ricognizione dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 3, comma 4 del d.lgs. 118/2011 e s.m.i., è diretta a verificare:

- La fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- L'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- Il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- La corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

in particolare, la ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare:

- a) I crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) I crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
- c) I crediti riconosciuti insussistenti, per avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
- d) I debiti insussistenti o prescritti;
- e) I crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
- f) I crediti e i debiti imputati all'esercizio di riferimento, che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile;

**VISTA** la nota prot.1322 dell'13/01/2023, con la quale il Responsabile del Settore Finanziario ha esposto le linee guida per procedere al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, mettendo in rete gli elenchi dei residui per gli adempimenti e le visualizzazioni di competenza di ciascun settore, nonché i principi contabili di riferimento;

**VISTE** le determinazioni dei Responsabili di Settore, con le quali sono state accertate somme afferenti le entrate di rispettiva competenza in conformità ai principi contabili, adottate nel 2023 a valere sull'esercizio finanziario 2022, che di seguito si elencano:

Determina n. 744	del 14/04/2023	I° Sett. - Amministrativo - Culturale - Scolastico
n. 860	del 02/05/2023	“ “ “ “
Determina n. 153	del 27/01/2023	III° Sett. - Lavori Pubblici
n. 220	del 31/01/2023	“ “ “
n. 418	del 02/03/2023	“ “ “
n. 477	del 08/03/2023	“ “ “
nota prot. n.1865	del 02/05/2023	“ “ “
Determina n. 255	del 09/02/2023	V° Settore Bilancio Finanze e Programmazione
n. 250	del 08/02/2023	“ “ “
n. 473	del 08/03/2023	“ “ “
Determina n. 417	del 01/03/2023	VI° Sett. - Polizia Municipale

**DATO ATTO** altresì di quanto accertato con rispettivi decreti e/o atti di accertamento durante l'esercizio finanziario ed entro il 30/04 dell'anno successivo;

**VISTE** le determinazioni di ciascun Responsabile di Settore, di approvazione degli elenchi dei residui attivi e passivi da sottoporre alla Giunta per il riaccertamento, che attestano il rispetto di quanto previsto dai principi contabili sopra citati, in ordine al mantenimento dei residui, alla loro reimputazione e alla loro eliminazione, che di seguito si elencano:

Determina n° 741	del 12/04/2023	I° Sett. - Amministrativo - Culturale - Scolastico
“ n° 990	del 26/05/2023	“ “ “ “ “
Nota prot. n. 12367	del 18/04/2023	“ “ “ “ “
“ “ n. 16439	del 29/05/2023	“ “ “ “ “
Determina n° 747	del 14/04/2023	II° Sett. - Servizi a Rete
Determina n° 680	del 29/03/2023	III° Sett. - Lavori Pubblici
“ n° 821	del 20/04/2023	“ “ “ “
“ n° 986	del 24/05/2023	“ “ “ “
Determina n° 883	del 08/05/2023	IV° Sett. - Urbanistica – Edilizia Privata - Suap
“ n° 1003	del 30/05/2023	“ “ “ “ “ “
Determina n° 499	del 10/03/2023	V° Sett. - Bilancio, Finanze, Programmazione e Servizi Sociali
Determina n° 668	del 27/03/2023	VI° Sett. - Polizia Municipale

## TENUTO CONTO

**CHE** alcuni residui passivi, già pagati con rispettive determinazioni sono stati mantenuti, benchè diversamente indicati nei prospetti allegati alla determina, in quanto già oggetto di liquidazione ;

**CHE** non si è dato corso allo stralcio dei residui afferenti i processi di rottamazione, in quanto le procedure saranno definite nel corso del 2023 e che le risultanze saranno oggetto di specifico riaccertamento “straordinario”;

**CHE** il totale dei residui attivi stralciati, da allocare al conto del patrimonio 2022, risulta riportato nell'allegato elenco “Residui attivi di difficile esazione da allocare al conto del patrimonio”;

## CONSIDERATO

Che in base all'art. 3, comma 4 d.lgs. 118/2011 e s.m.i. possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio 2022 (obbligazioni attive scadute) ma non incassate, e possono essere conservati tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio 2022 (obbligazioni passive adempite), ma non pagate:

- In base all'art. 3, comma 4 del d.lgs. 118/2011 cit. “*le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili....incrementando di pari importo il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate*”;
- Le variazioni agli stanziamenti del FPV e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, sono effettuate con provvedimento amministrativo della Giunta, che va trasmessa al Tesoriere comunale;
- Tali operazioni costituiscono variazioni al Bilancio Pluriennale 2022/2024;

## DARE ATTO CHE

- A fronte di impegni cancellati da reimputare, nel bilancio 2022/2024 si provvede a incrementare il FPV di spesa per un importo pari a quello dell'impegno cancellato, e corrispondentemente negli esercizi 2023/2025 si incrementa il FPV iscritto in entrata, per un importo complessivamente pari all'incremento del FPV iscritto tra le spese del precedente esercizio 2022, iscrivendosi contemporaneamente o incrementando gli stanziamenti di spesa sul bilancio 2023/2025 necessari per la reimputazione degli impegni;
  - In base al richiamato par. 9.1 del principio contabile 4/2, "la deliberazione di Giunta che dispone la variazione degli stanziamenti necessari alla reimputazione degli accertamenti e degli impegni cancellati può disporre anche l'accertamento e l'impegno delle entrate e delle spese agli esercizi in cui sono esigibili";
  - In conformità al par. 8.6 del principio contabile 4/2 tali impegni di spesa non sono soggetti al limite dei dodicesimi;
- Che in sede di "Bilancio di previsione" erano stati rilevati capitoli di FPV, che non essendo stati correlati ad effettivi impegni di spesa, come programmato, con la presente vengono variati in diminuzione nello specifico:

Codice di bilancio 011101.0401 F/do miglioramento efficienza servizi	- 62.500,00
Codice di bilancio 011101.0409 Oneri F/do miglioramento efficienza servizi	- 14.875,00
Codice di bilancio 011102.9999 Irap F/do miglioramento efficienza servizi	<u>- 5.652,50</u>
<b>FPV</b>	<b>- 83.027,50</b>

**CONSIDERATO** che, in base al par. 9.1 del principio contabile 4/2, sulla deliberazione della Giunta con cui è effettuato il riaccertamento ordinario deve essere acquisito il parere dell'Organo di Revisione contabile;

**VISTI** gli allegati prospetti da cui si evincono:

- i residui attivi e passivi da conservare, corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate e scadute nel 2022;
- gli impegni (residui passivi di competenza) da cancellare e reimputare agli esercizi finanziari 2023/2025;

**DATO ATTO** che sono state rilevate entrate da reimputare correlate alla reimputazione delle rispettive spese

**RITENUTO** doveroso, ai fini del rispetto dei principi contabili, adeguare le previsioni di cassa, in relazione alla variazione dei residui;

## PROPONE

- 1) di approvare le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2022, in conformità alle schede analitiche sottoscritte dai Responsabili delle aree organizzative, allegare agli atti citati in premessa, il cui risultato confluisce negli allegati:
  - o elenchi dei residui attivi dell'esercizio 2022 conservati al 31/12, derivanti dalla gestione dei residui e dalla gestione di competenza ;
  - o elenchi dei residui passivi dell'esercizio 2022 conservati al 31/12 derivanti dalla gestione dei residui e dalla gestione di competenza;
  - o elenco degli impegni e degli accertamenti reimputati agli esercizi successivi;
  - o Elenchi maggior/minori entrate da residui;
  - o Elenco minori spese da residui;
  - o Elenco residui attivi stralciati da allocare al conto del patrimonio.

- 2) **Preso atto** dell'elenco delle riscossioni rilevate a valere su crediti stralciati in precedenza da contabilizzare nel conto del patrimonio;
- 3) **Di approvare** la variazione di bilancio n° 35 relativa all' FPV istituito in sede di bilancio e non impegnata che va a diminuire gli FPV per € 83.027,50 e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente che determina;
- 4) **Di approvare** la variazione di esigibilità a valere sull'esercizio finanziario 2022/2025 conseguenza della cancellazione degli accertamenti ed impegni per € 90.000,00;
- 5) **Di approvare** la variazione di bilancio n° 36 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente che determina la a valere sull'esercizio finanziario 2022 e sugli stanziamenti di bilancio 2023- esercizio provvisorio;
- 6) **Dare atto** che in relazione alle variazioni di esigibilità degli impegni il F.P.V. di spesa 2022 e di entrata 2023 viene variato come segue:

IMPEGNI DI SPESA CANCELLATI E REIMPUTATI impegni AGLI ESERCIZI IN CUI SONO ESIGIBILI di parte corrente	(+)	€	179.316,51
IMPEGNI DI SPESA CANCELLATI E REIMPUTATI AGLI ESERCIZI IN CUI SONO ESIGILILI di parte capitale	(+)	€	1.008.414,16
<b>Incremento FONDO PLURIENNALE VINCOLATO</b>		€	<b>1.187.730,67</b>

**Il Resp. del procedimento**  
*Rag. F.Palazzolo*

**Il Resp. del Settore Finanziario**  
F.to *Dott.ssa P. Vitale*

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTA** la superiore proposta di deliberazione;

**VISTO** che sulla proposta vengono espressi i seguenti pareri ai sensi dell'art. 12 della L. R. n. 30 del 23/12/2000;

**PARERE FAVOREVOLE** espresso dal Responsabile del Servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;  
Cinisi, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore IV  
Finanziario**  
F.to *Dott.ssa P. Vitale*

**CON** voti unanimi espressi palesemente:

### DELIBERA

**Di Approvare** la superiore proposta che qui si intende trascritta integralmente.

### CONTESTUALMENTE

**VISTO** l'art.12 della L.R. 44/11;  
**DATA** l'urgenza di provvedere;  
**AD** unanimità di voti;

### DICHIARA

**LA** presente immediatamente esecutiva.

Il presente verbale dopo la lettura viene sottoscritto per conferma

IL V. SINDACO

F.to A. Ruffino

L'ASSESSORE ANZIANO  
F.to M. F. La Fata

IL SEGRETARIO  
F.to D.ssa M. Micalizzi

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

Si attesta che copia del presente atto è stato reso pubblico all'Albo Pretorio on line, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- *Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 13/06/2023;*

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12/ 16 L.R. 44/91) ;

Lì 13/06/2023

Il Segretario Comunale

- *Che, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2015, l'estratto della presente deliberazione è stato pubblicato sul sito web del Comune giorno*

Lì

Il Segretario Comunale