



COMUNE DI CINISI

PROVINCIA DI PALERMO

REGOLAMENTO

PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO DI BIKE SHARING - CINISI

PREMESSO:

- I servizi per la fruizione degli itinerari rurali da realizzare attraverso la misura 313B del PSR Sicilia 2007/2013 - GAL Golfo di Castellammare, nel territorio di Cinisi consistono, fra gli altri, nell'installazione, in diversi punti strategici della città, di ciclo stazioni per bike sharing che accolgono bici elettriche per la fruizione e ricarica delle stesse.

ART. 1 - OGGETTO

Il presente regolamento stabilisce le condizioni di utilizzo del Servizio di Bike Sharing (bici condivisa) denominato " BIKE SHARING - CINISI " messo a disposizione dal Comune di Cinisi.

I fruitori del servizio dovranno dichiarare di conoscere e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le disposizioni e le clausole relative al Servizio di Bike Sharing come con il presente regolamento disciplinate.

ART. 2 - SISTEMA DI BIKE SHARING

Il sistema di bike sharing consentirà di prelevare e depositare biciclette pubbliche, ancorate ai relativi ciclo posteggi, attraverso una tessera elettronica - contactless - fornita all'utente dal gestore del servizio, che consente di identificare, da remoto, le generalità dell'utente che effettua il prelievo o deposito, in tempo reale.

L'utente potrà prelevare la bicicletta da una stazione di distribuzione e potrà riconsegnarla anche in una stazione diversa da quella di prelievo. Il sistema consentirà di sapere, in tempo reale, quali siano le operazioni effettuate, abbinata all'identità anagrafica del singolo utente.

Il servizio mette a disposizione :

- n. 2 ciclostazioni posizionate

- in Piazza V.Emauele orlando - di fronte Palazzo Comunale (10 postazioni);
- nel Corso Umberto altezza civico 414 (10 postazioni).

- n. 16 biciclette a pedalata assistita dotate di sistema GPS, conformi alla definizione e ai requisiti contenuti nel D. Lgs n. 285/1992 e ss. mm. e ii. " Nuovo Codice della Strada ".

Ciascuna bicicletta è in grado di trasportare pesi (persone e cose) per un carico non superiore a KG 90.

2.1 - STAZIONE DI BIKE SHARING

La stazione è composta da un totem informativo digitale e di una rastrelliera contenente complessivamente n. 10 postazioni di ricarica per biciclette a pedalata assistita e sistema di videosorveglianza integrato, equipaggiato da un computer, che connesso ad un server centrale, gestisce lo sgancio, il riaggancio e l'eventuale ricarica delle bici.

Il totem riconosce gli utenti abilitati, fornisce informazioni sul credito residuo, rileva lo stato di carica della batteria, oltre a dare indicazioni sulle procedure di utilizzo del servizio. Nei totem, posizionati a presidio delle stazioni, saranno fornite le info sulle modalità di utilizzo del sistema in italiano e in inglese. Sugli stessi verrà rappresentata la cartografia della città/area di interesse con le indicazioni dei diversi punti in cui sono presenti le stazioni di bike sharing.

Il prelievo della bici avviene tramite una Tessera elettronica - scheda contactless -, precedentemente consegnata ai fruitori del servizio all'atto della sottoscrizione del modulo/contratto e può essere riagganciata in qualunque stazione dislocata sul territorio facente parte dello stesso sistema di bike sharing. Il tempo di noleggio verrà quindi conteggiato automaticamente, attivandosi allo sblocco della bicicletta dalla colonnina e concludendosi con il suo aggancio nella stazione di arrivo; l'addebito avverrà automaticamente.

L'aggancio della bicicletta alla colonnina avviene tramite un'elettro-serratura senza la necessità di alcuna operazione specifica da parte dell'utente.

2.2 - TESSERA ELETTRONICA CONTACTLESS

È la tessera che consente di prelevare la bicicletta dalla colonnina alla quale è ancorata e si ottiene a seguito dell'adesione al Servizio. Può avere validità annuale/ settimanale/mensile/giornaliera.

2.3 - UTENTE

Il software di gestione ha 3 profili di accesso diversi: UTENTE, OPERATORE e AMMINISTRATORE. Ad ogni profilo è possibile accedere unicamente attraverso un sistema crittografato di password che garantisce segretezza e sicurezza.

PROFILO UTENTE è l'area dedicata ai cittadini e agli utenti del servizio. Ogni utente avrà una login ed una password che gli saranno fornite automaticamente dal sistema, tramite mail, al momento della consegna della tessera. Con tali credenziali egli può accedere ai numerosi servizi offerti:

1. Visualizzare le bici attualmente libere e in quali stazioni si trovano
2. Visualizzare un posto libero dove parcheggiare la bici
3. Effettuare una ricarica e visualizzare il proprio credito residuo
4. Storico dei movimenti e delle transazioni
5. Documentazioni ed informazioni varie: meteo, mappe, informazioni turistiche etc..
6. Possibilità di prenotazione impegno utilizzo bike sharing attraverso il sito o contatto telefonico (relativo solo al 30% delle bici in dotazione) ai soli utenti accreditati.

2.4 - GESTIONE DEL SERVIZIO

Il servizio potrà essere gestito direttamente dall'Ente o affidato a terzi in concessione. Il Soggetto gestore è la struttura presso la quale è possibile abbonarsi al servizio a seguito della compilazione e della sottoscrizione di un apposito modulo/contratto.

Il Concessionario, a proprio onere e spesa, è tenuto ad assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria di detti impianti, garantendone la piena sicurezza nonché il buono stato di conservazione e la pulizia.

3. - DISCIPLINA GENERALE DELLE TARIFFE PER LA FRUIZIONE DEL SERVIZIO

Le tariffe per la fruizione del servizio sono determinate dalla Giunta Comunale, con proprio provvedimento, prevedendo costi differenziati per il rilascio di abbonamenti giornalieri, settimanali, mensili e annuali e prevedendo un unico importo orario per la fruizione indipendentemente dal numero di ore giornaliere di utilizzo.

Tenuto conto del costo delle tessere elettroniche e del lucchetto, prevedere un deposito cauzionale che tenga indenne il gestore nelle ipotesi di mancata restituzione delle stesse.

La cauzione dovrà essere restituita al momento della riconsegna della tessera e del lucchetto.

4. - REGISTRAZIONE AL SERVIZIO

I soggetti che intendono usufruire del servizio dovranno presentare la propria carta d'identità o altro documento equipollente in corso di validità, compilare il modulo/contratto di adesione e scegliere tra tipologie di accesso al servizio: Giornaliero, settimanale, mensile o annuale.

Al termine della registrazione all'utente verrà consegnata la tessera elettronica contactless e saranno immediatamente rilasciato dal sistema, via mail, codice utente e password che consentiranno l'accesso al portale per le attività di cui all'art. 2.3. A coloro che ne faranno richiesta saranno altresì consegnati una chiave e un lucchetto personali che dovranno essere restituiti unitamente alla tessera elettronica, pena l'incameramento della cauzione.

L'età minima per l'utilizzo del servizio è di anni 16. In caso di utente minorenni la scheda di adesione deve essere sottoscritta da chi esercita la potestà genitoriale a cui sarà consegnata la scheda elettronica contactless e che si assume piena responsabilità per eventuali danni derivanti dall'utilizzo del mezzo da parte del minore.

Il gestore del servizio si riserva la facoltà di richiedere periodicamente (anche via mail) la compilazione di un questionario di customer satisfaction al fine di verificare il grado di soddisfazione del servizio di bike sharing da parte degli utenti.

5. - RICARICA DELLE TESSERE

La ricarica delle tessere può essere effettuata presso il gestore del servizio incaricato del RILASCIO DELLE TESSERE negli orari che saranno diffusi dal medesimo gestore oppure on line, accedendo al portale.

6. - NORME GENERALI

- 6.1. La bicicletta pubblica deve essere prelevata e riportata in uno dei punti di distribuzione presenti sul territorio comunale e restituita nelle medesime condizioni in cui è stata prelevata;
- 6.2. L'utilizzatore è tenuto a verificare la funzionalità della bicicletta al momento del prelievo e può utilizzarla solo se idonea all'uso;
- 6.3. La bicicletta pubblica deve essere riposta e collegata all'apposita colonnina in modo da consentirne un successivo utilizzo da parte di altri fruitori del servizio;
- 6.4. Qualora tutte le colonnine fossero occupate al momento del riposizionamento in una ciclostazione, la bicicletta pubblica deve essere portata nella stazione immediatamente più vicina e regolarmente ancorata ad una colonnina libera.

7. - RESPONSABILITÀ DELL'UTENTE

L'UTENTE:

- 7.1 è obbligato a risarcire tutti i danni che lo stesso dovesse causare per qualsiasi motivo ciò avvenga, per fatto a lui imputabile e/o quale conseguenza dell'utilizzo del servizio bike sharing;
- 7.2. è consapevole che il gestore non risponde, per danni subiti dallo stesso per effetto o in conseguenza dell'utilizzo della bicicletta pubblica, nonché di quelli a lui cagionati da terzi (persone, cose, animali);
- 7.3. è consapevole che il gestore non risponde dello smarrimento, distruzione, furto di oggetti e/o animali presenti a bordo della bicicletta;
- 7.4. si impegna a sollevare il gestore da ogni violazione amministrativa rilevata gli durante l'uso del servizio di bike sharing per infrazioni delle norme sulla circolazione stradale (D.Lgs. 30/04/1992, n° 285, Codice della Strada, e successive modificazioni e integrazioni nonché al relativo NUOVO CODICE DELLA STRADA;

8. - OBBLIGHI DA PARTE DELL'UTENTE

L'utente del servizio ha l'obbligo di:

- 8.1. Utilizzare la bicicletta esclusivamente all'interno del territorio del Comune di Cinisi e non trasportarla altrove con alcun mezzo;
- 8.2. essere in possesso di un'unica scheda contactless personalizzata non cedibile a terzi;
- 8.3. custodire diligentemente la bicicletta pubblica ;
- 8.4. non cedere la guida, l'uso o la custodia della bicicletta ad altre persone; in caso contrario, ogni eventuale conseguenza negativa sarà attribuita integralmente e unicamente all'intestatario della tessera;
- 8.5. condurre e utilizzare la bicicletta pubblica nel rispetto delle norme sulla

circolazione stradale osservando i principi generali di prudenza, diligenza e rispetto dei diritti altrui;

8.6. non avanzare alcun diritto di proprietà sulla bicicletta, e sulla card elettronica in uso;

8.7. restituire la card elettronica in uso dietro richiesta insindacabile del Gestore

8.8. segnalare al Gestore ogni danno al mezzo subito in occasione del suo utilizzo;

8.9. corrispondere al Gestore, effettuati gli accertamenti del caso, l'importo necessario per il ripristino totale della bicicletta pubblica danneggiata o distrutta per incidente e/o rottura durante la presa in consegna;

8.10. non manomettere nessuna parte meccanica della bicicletta pubblica.

8.11 prestare la massima attenzione nel controllare il corretto ancoraggio delle biciclette presso le stazioni di parcheggio, in particolare sincerandosi che la bicicletta sia fermamente agganciata alla colonnina.

8 bis

Il Concessionario in relazione all'espletamento del servizio ha l'obbligo di avere a disposizione una postazione in paese al fine di garantirne un uso sicuro da parte dell'utente (sportello abilitato al rilascio di informazioni sul bike sharing, sottoscrizione contratti etc..), dunque una messa in efficienza del mezzo (es. riparazione, sostituzione camera d'aria, funzionamento delle luci, gonfiaggio pneumatici, sostituzione batteria, recupero e cambio bici con servizio a richiesta.

9. - PENALI

9. L'utente, nel caso di mancato rispetto degli obblighi di cui al presente regolamento, è tenuto sia a corrispondere al Gestore a titolo di penale gli importi (salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato), sia ad assolvere, senza riserve, agli adempimenti indicati di seguito:

a) richiesta nuova card: nel caso di richiesta di nuova card a causa della rottura o del danneggiamento di quella in dotazione, che dovrà essere riconsegnata, sarà trattenuta la cauzione. determinata con provvedimento della Giunta Comunale. Pertanto, nell'ipotesi di richiesta di nuova card dovrà essere effettuato nuovo deposito cauzionale e sulla nuova tessera saranno caricati i crediti non ancora goduti eventualmente presenti sulla card rotta o danneggiata;

b) smarrimento della propria card elettronica: l'utente si impegna a denunciare tempestivamente alle Forze di Polizia l'eventuale smarrimento della card e a presentare una copia della denuncia al Gestore. Anche in questa ipotesi il gestore tratterrà la cauzione e, nell'ipotesi di richiesta di una nuova card, si dovrà effettuare nuovo deposito.

c) furto della bicicletta pubblica in uso a seguito di ricovero della stessa al di fuori dell'apposita colonnina: l'utente si impegna a denunciare tempestivamente il furto alle Forze di Polizia e a presentarne una copia al Comune di Cinisi (Ufficio Turismo) in ogni caso a corrispondere al Comune di Cinisi € 300,00 a titolo di penalità. Nel caso la bicicletta venga rinvenuta, l'utente ha diritto al rimborso della suddetta somma detraendo, in caso di danneggiamenti, gli eventuali oneri necessari per ripristinare le normali condizioni di esercizio del mezzo;

d) danneggiamento al sistema di aggancio/sgancio della bicicletta e/o della colonnina per ragioni imputabili all'utente: addebito immediato pari a € 50,00 a titolo di penalità parziale rimborso delle spese necessarie per la riparazione fermo restando l'obbligo di risarcire il danno effettivamente cagionato una volta quantificato. La richiesta di pagamento delle suddette penalità e del danno, a seguito di constatazione rilevata dal gestore e non immediatamente contestabile al trasgressore, sarà successivamente comunicata per iscritto.

e) smarrimento della chiave e lucchetto: verrà trattenuto il deposito cauzionale.

Il gestore dovrà stipulare con primaria compagnia di assicurazioni, prima della sottoscrizione del contratto, apposita polizza di responsabilità civile verso terzi e con un massimale stabilito dall'Ufficio di competenza, per i mezzi che verranno presi a noleggio e si impegna a trasmettere una copia della polizza di assicurazione che dovrà risultare conforme a quanto previsto dalla normativa in vigore, prima dell'inizio del servizio di noleggio.

10. - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia fra l'utente e il gestore, il foro competente sarà esclusivamente quello di Palermo.

11. - LEGGE APPLICABILE

Per ipotesi non espressamente previste e disciplinate nel presente regolamento si applicano le norme del Codice Civile o di altre disposizioni di legge regolanti la materia.