



# COMUNE DI CINISI

Città metropolitana di Palermo

## I SETTORE – Amministrativo – Culturale- Scolastico

### **SERVIZIO III – AFFARI LEGALI, CONTRATTI E CONTENZIOSO**

Determinazione del Responsabile del Settore n. 189 del 09\06\2020

**DETERMINA N. 597 DEL 09\06\2020 (Registro gen.)**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura a saldo competenze al C.T.U. Dott. A. Arata. nominato, giusta Dec. Pres. Della Corte di Appello di Palermo, nel procedimento di Riassunzione R.G.n. 965/18: Daino M./Comune di Cinisi ( delibera di G.M. N° 60/2018).

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** Ai sensi dell'Art. 6 della L. 241/90 e dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Reg.to di organizzazione, dell'art. 6 L.R. n. 7 del 21/05/2019 e le norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, si propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento.

**PREMESSO:**

- **CHE, nell'ambito del contenzioso** promosso da Daino Marisa con delibera di Giunta comunale N° 60 del 26/06/2018 esecutiva ai sensi di legge, si nominava l'**Avv.to Giuseppe Li Greci**, per la costituzione in giudizio nell'atto di citazione in riassunzione ex art. 392 c.p.c.;

- **CHE** con nota assunta al protocollo del Comune di Cinisi al n. 21102 del 24/09/2019 il legale comunicava la nomina, giusta Ordinanza del Giudice della Corte di Appello del 04/07/2019, del C.T.U. nella persona del Dott. Arata Antonio e l'inizio delle operazioni peritali, fissata per il giorno 10/10/2019;

**CH-E** in data 25/10/2019 il perito tecnico d'ufficio, Dott. Arata, trasmetteva, il Decreto, con il quale era stato disposto l'anticipo a titolo di acconto della complessiva somma di €. 600,00 in favore del consulente;

- **CHE, con** Determinazione del responsabile del I settore n. 1347/2019, è stato liquidato in favore del C.T.u., Dott. Arata l'acconto pari a complessivi €. 612,00, **con animo di rivalsa, nei confronti della controparte, nel caso di esito del giudizio favorevole al Comune di Cinisi**“;

-**CHE**, a seguito del deposito della relazione di ctu il Giudice ha disposto, con Decreto del 20/03/2020, assunto al protocollo del Comune di Cinisi in data 23/04/2020 al n. 8893, in uno al preavviso di fattura la liquidazione dell'onorario a saldo del Consulente Dott. Arata per l'importo complessivo di €. 2.000,00 oltre gli oneri dovuti per legge, detratti gli acconti liquidati, ponendo la spesa a carico delle parti in solido;

-**CHE** in data 06/05/2020 al protocollo generale del Comune di Cinisi è stata assunta la nuova pro- forma di fattura per l'importo complessivo di €.1.868,16;

- **CHE, benchè** le spese di CTU, sono poste a carico solidale tra le parti, in assenza di una previsione certa in relazione all'esito del giudizio, al fine di non incorrere nell'insorgenza di eventuali debiti fuori bilancio si ritiene dover procedere all'impegno di spesa per la liquidazione del saldo in favore del dott. Antonio Arata, con riserva di rivalsa in caso di esito favorevole del giudizio, nei confronti della controparte;

**CHE** con determinazione n. 523 del 19/05/2020, si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa per la superiore somma al capitolo 01.11.1.03.1058 del Bilancio 2020;

**VISTA** la fattura n. 13/2020 dell'importo di €. 1.868,16, lotto n. 3023780166, emessa in regime forfettario ( ai sensi dell'Art. 1. c.5489 L. 190/2014) dal Dott. Antonio Arata, assunta al prot. n. 12203 del 27/05/2020;

**VISTO** il certificato di regolarità contributiva rilasciato dall'Ente di previdenza e assistenza Pluricategoriale E.P.A.P., dove il professionista risulta iscritto al n. di matricola n. 553 dal 01/01/1996, assunto al protocollo generale de comune di Cinisi in data 03/06/2020 al n. 12579;

**Vista** la delibera di C.C. n. 36 del 13/08/2019 esecutiva ai sensi di legge, *Approvazione DUP 2019/2021 e Approvazione Schema di Bilancio di Previsione 2019/2021*“;

**Visto** il PEG approvato con deliberazione di G. M. n. 90 del 06/09/2019;

**VISTO** il Decreto legge del 17 Marzo, n. 18 “Cura Italia” che all'art. 107 differisce il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione al 31/05/2020 e la successiva legge di conversione n. 27/2020 che ha differito ulteriormente il termine al 31/07/2020;

**Visto** l'art.163 del T.U.E.L. che al comma 3 prevede l'automatica autorizzazione per l'esercizio provvisorio, ove la scadenza del termine dell'approvazione del bilancio di previsione sia stato fissato da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio e che al comma 5, precisa: *“nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un*

*dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

***b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;***

*c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e*

***VISTO*** l'Art. 163, c.2. TUEL, il quale stabilisce che, ove la scadenza del termine dell'approvazione del bilancio di previsione sia stato fissato da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio, ***è autorizzato l'esercizio provvisorio o gestione provvisoria***, nel corso del quale l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte;

**Che** trattasi di spesa non suscettibile di frazionamento;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** l'O.R.EE.LL in Sicilia

**Visto** lo Statuto comunale;

### **PROPONE**

**Di liquidare**, in esecuzione del Decreto del Giudice della Corte d'Appello di Palermo, emesso il 20/03/2020 la fattura A SALDO n. 13/2020 del 25/05/2020 per l'importo di **€ 1.868,16**, lotto n. 3023780166, emessa in regime forfettario ( ai sensi dell'Art. 1. c.5489 L. 190/2014) in favore del Dott. Antonio Arata Cod. Fisc : RTANTN44S27D977E con studio in Via Giovanni Raffaele n. 7 a Palermo, mediante versamento sul conto intrattenuto dal medesimo, con il seguente IBAN: IT 14V0103004600000063322740;

**-Di imputare** la somma al capitolo: 1-01-11-03 cap.1058 del Bilancio 2020 dove la somma è stata impegnata con determina n.n. 523 del 19/05/2020 ;

**-Di dare atto che** la liquidazione in favore del consulente viene effettuata, **con animo di rivalsa**, nei confronti della controparte, nel caso di esito del giudizio favorevole al Comune di Cinisi ;

**- Di Dare atto**, inoltre che la spesa è esigibile all'esercizio 2020;

CINISI, 05/06/2020

***IL PROPONENTE***  
***S. Iacopelli***

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO CULTURALE SCOLASTICO**

**-VISTA** la superiore proposta ;

**-VISTA** la Determina sindacale n. 12 del 01/07/2019;

**-Attestando**, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse;

- Dichiarando, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela, affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento ;

### **DETERMINA**

**- DI approvare** integralmente, la superiore proposta, che qui si intende integralmente trascritta.

Cinisi, Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
***F.to (Dott.ssa C. Palazzolo)***

\_\_\_\_\_

**La presente copia è conforme all'originale.**

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Settore**  
\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale- scolastico
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Edilizia privata – Suap-
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione, Servizi sociali
- Sesto Settore - Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

*defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_*

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
\_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**  
\_\_\_\_\_