



# COMUNE DI CINISI

(Città Metropolitana di Palermo)

## **I SETTORE – Amministrativo – Culturale - Scolastico**

**SERVIZIO VI – SERVIZIO SCOLASTICO E ALL’INFANZIA –  
TURISMO E SPETTACOLO**

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 131 del 22/04/2020**

**DETERMINA N. 406 DEL 22/04/2020 - (Registro gen.)**

OGGETTO: Liquidazione per la fornitura attrezzature per la scuola (Attuazione Piano Comunale Sistema integrato di educazione e istruzione prima infanzia - D. L.vo n. 65 del 13 aprile 2017). - Ditta Max s.r.l.  
Cig. Z932ACABDC

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell'impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.*

*Dato atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art.6 della L.R. n.7 del 21/05/2019;*

**Vista** la determina n. 1406 del 22/11/2019 con la quale si affidava alla Ditta Max s.r.l. con sede a Cinisi Via L. Pirandello, 13/a P. IVA 02438370823 l'incarico per la fornitura di condizionatori, per l'Istituto Comprensivo di Cinisi, per la somma di € 3.008,42 oltre Iva al 22% e si impegnavano la somma di € 3.670,25 (Cig Z932ACABDC) così come segue:

- per € 2.270,25 compresa IVA alla Miss. 04, Prog. 06 Tit 2, Macr. 02, Cap. 3173 “Acquisto arredamenti ed attrezzature per le scuole” del bilancio 2019/2021 esercizio 2019;
- per € 1.400,00 compresa IVA alla Miss. 12 Prog. 01 Tit. 2 Macr. 02 Cap. 3442 “Acquisto attrezzature e beni vari, contributo D. Lgs. 65/2017” del Bilancio 2019/2021 esercizio 2019;

**Vista** la fattura n. 1/1891 del 24/12/2019 di € 3.670,27 (Lotto 2814231705) acquisita al protocollo del comune al n. 8266 del 14/04/2020 trasmessa dalla Ditta Max s.r.l.;

**Dato atto** che la fornitura è stata effettuata;

**Dato atto** che l'amministrazione ha acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 il codice identificativo di gara (CIG) Z932ACABDC assegnato dalle Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'acquisizione del bene suddetto;

**VISTO** il DURC prot. **INPS\_18519494** del 09/10/2019, con scadenza 06/02/2020, rilasciato dall'INPS, che conferma la propria validità fino al **15/06/2020**, in ragione delle misure connesse al periodo di Emergenza – Covid 19 e del messaggio presente sul portale Durc, il cui testo è di seguito riportato:

*“Si comunica che i Documenti attestanti la regolarità contributiva denominati Durc On Line che riportano nel campo “Scadenza validità” una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 come previsto dall'articolo 103, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18. Nella funzione “Consultazione”, unitamente ai Documenti Durc On Line in corso di validità alla data della richiesta, sono resi disponibili anche i Documenti Durc On Line che riportano nel campo “Scadenza validità” una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020, in attuazione del richiamato articolo 103, comma 2. Le eventuali richieste per Codici fiscali per i quali sia presente un Durc On Line che riporta nel campo “Scadenza validità” una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 verranno annullate in automatico dal sistema”*

**Vista** la dichiarazione resa, ai sensi di legge, dalla suddetta ditta in ordine all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

**Richiamato** il “Nuovo Codice Appalti” di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione;

**Rilevato** che la prestazione è divenuta esigibile;

**Dato atto** che la liquidazione si riferisce ad obbligazione già assunta;

**Vista** la delibera di C.C. n. 36 del 13/08/2019 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il DUP 2019/2021 e il bilancio di previsione 2019/2021;

**Visto** il PEG approvato con deliberazione di G. M. n. 90 del 06/09/2019;

**Vista** la delibera di C. C. n. 66 del 30/10/2019 con la quale sono state effettuate le variazioni di bilancio in relazione agli interventi programmati nel Piano/Progetto Comunale;

#### **VISTI**

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 28 febbraio 2020, pubblicato nella G.U. n. 50 del 28/02/2020, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022, già differito al 31 marzo 2020, è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2020 ed è stato autorizzato, per il medesimo periodo, l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;  
il D.L. 17/03/2020, n. 18, che all'art. 107, nell'ambito delle misure adottate per affrontare lo stato di emergenza di cui al COVID-19 ha differito ulteriormente, per gli Enti Locali, il termine di approvazione del bilancio di previsione al 31/05/2020;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 267/2000 art. 163;

#### **PROPONE**

**Di liquidare** alla Ditta "Max S.R.L." con sede in Cinisi, Via L. Pirandello, 13 (CF 04822230829) per la fornitura di condizionatori, per l'Istituto Compensivo, la somma di € 3.670,27 come segue:

- € **3.008,42** a favore della ditta "Max s.r.l." mediante bonifico sul cod iban IT66W0200843210000300260750, come indicato in fattura;
- € **661,85** corrispondente all'IVA mediante versamento all'Erario;

**Di imputare** la somma di € 3.670,28(Cig Z692B2370B) nei pertinenti capitoli del bilancio 2019/2021 esercizio 2019, dove l'impegno era stato assunto con la determina n. 1406/2019 come segue:  
per € 2.270,25 compresa IVA alla Miss. 04, Prog. 06 Tit 2, Macr. 02, Cap. 3173;  
per € 1.400,00 compresa IVA alla Miss. 12 Prog. 01 Tit. 2 Macr. 02 Cap. 3442;

**Dare** atto che l'obbligazione di cui alla presente fornitura è divenuta esigibile il 31/12/2019;

**Il Resp. dell'Istruttoria**  
*F.to P. Vitale*

#### **IL RESPONSABILE DEL I SETTORE**

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina del Sindaco n. 12 del 01/7/2019;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiara, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.
- Dà atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art.6 della L.R. n.7 del 21/05/2019;

#### **D E T E R M I N A**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

*Il responsabile del Settore I*  
*documento firmato digitalmente dott.ssa C.Palazzolo*

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a Rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore - Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_