



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

V° SETTORE – Bilancio-Finanze e Programmazione-Servizi Sociali

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Determinazione del Responsabile del Settore n. 88 del 09/04/2020

DETERMINA N. 361 DEL 09/04/2020 (Registro gen.)

OGGETTO: Approvazione graduatorie definitive per l'erogazione dei buoni spesa agli aventi diritto, in esecuzione alle determine sindacali n.9/2020 e N.11/2020

L'assistente sociale

Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.

Dato atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art.6 della L.R. n.7 del 21/05/2019;

VISTA l'ordinanza n. 658 del 29 marzo 2020 con la quale il Capo del Dipartimento della protezione civile, nell'ambito dei poteri di cui agli artt. 25 e segg. del d.lgs. 2 gennaio 2018, n.1, al fine di supportare i comuni interessati dalla gestione dell'emergenza, ha autorizzato un primo aumento del fondo di solidarietà comunale da assegnare, da parte del Ministero dell'interno, ai comuni a titolo contributo destinato a misure urgenti di solidarietà alimentare;

Vista la Determina Sindacale n. 9 del 03/04/2020 con la quale vengono dettate le linee guida per utilizzare i fondi assegnati dallo Stato per superare le difficoltà economiche per le famiglie dovute al Covid19;

VISTO l'avviso alla cittadinanza pubblicato nel sito istituzionale del Comune in data 01.04.2020, finalizzato all'acquisizione delle istanze per l'erogazione dei buoni spesa;

CONSIDERATO che il termine fissato nel suddetto avviso era di 3 giorni dalla pubblicazione dello stesso;

VISTE le istanze pervenute alla data del 4.04.2020 secondo quanto rilevato al protocollo informatico dell'Ente ed acquisite dal presente ufficio;

VISTA la direttiva del Sindaco prot. 7938 del 6/04/2020 in ordine alla necessità di garantire con urgenza l'erogazione dei buoni spesa, dando priorità ai soggetti privi di reddito nonché di sostegni pubblici per i quali stilare allo scopo una prima graduatoria, ed in linea con le linee guida approvate con propria determina, dispone un criterio di riparto per tali soggetti;

VISTA, altresì la determina sindacale N.11 del 9.4.2020 nella quale sono stati individuati i criteri di riparto delle restanti somme, a favore dei soggetti che hanno dichiarato di percepire redditi, o sussidi, in relazione a quanto proposto dall'assistente sociale;

DATO ATTO che le suddette determinazioni risultano conformi ai principi dettati dall'ordinanza 658 del 29.03.2020 ;

VISTA la propria relazione che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

TENUTO CONTO della somma complessivamente assegnata con ordinanza 658 sopra citata è pari ad € 113.492,41;

VISTA la prima graduatoria, stilata in conformità ai criteri dell'ordinanza, alle linee guida e alle valutazioni di competenza, e riguardante le istanze dei nuclei familiari che hanno dichiarato di essere privi di reddito e di sussidi;

CONSIDERATO che da ulteriori controlli, sono stati eliminati dalla precedente graduatoria i seguenti protocolli: 7496, 7549,7681,7289, in quanto istanze doppie, facenti capo allo stesso soggetto e/o nucleo familiare, mentre è stato inserito il prot. 7180 in quanto afferente a soggetto privo di reddito.

PROPONE

1) Di riapprovare, in relazione alle rettifiche esplicitate in premessa, la graduatoria definitiva di cui all'allegato A) ;

2) di approvare la graduatoria di cui all'allegato B) redatta secondo i criteri di cui all'unita relazione che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

3) prendere atto degli allegati:

- C) elenco dei soggetti esclusi per superamento del limite reddituale/ sussidio superiore all'importo fissato per l'accesso al beneficio
- D) istanze non valutabili per carenza di dichiarazione

4) Dare atto che l'ufficio, stante l'elevato numero di istanze, effettuerà controlli ed accertamenti a campione, sulle situazioni di disagio dichiarate, e che qualora venisse accertata una comprovata e consapevole falsa dichiarazione del richiedente si procederà al recupero delle somme corrispondenti al/ai buoni spesa erogati e alle doverose segnalazioni per i risvolti penali legati alle dichiarazioni mendaci;

5) dare atto che le somme previste per il rimborso dei buoni spesa risultano allocate al bilancio 2019/2021 esercizio 2020 Miss.12.05.01.03.1960

L'assistente Sociale

(Dott. Antonio Coccia)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V° “Bilancio-Finanze-Programmazione-Servizi Sociali”

VISTA la proposta che precede;

VISTA la Determina sindacale n. 16 del 01/07/2019;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi, nella considerazione che le valutazioni in ordine alla formazione della graduatoria, scaturite da un contesto emergenziale, sono state effettuate dall'assistente sociale, secondo criteri predeterminati, che esulano da qualunque valutazione del responsabile di settore e che la sottoscritta non ha contezza dell'identità dei numerosi soggetti che hanno presentato istanza.

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Il Responsabile del V° Settore

(Dott.ssa P. Vitale)

Documento firmato digitalmente

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente

Copia della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica-Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore- Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
