



# COMUNE DI CINISI

(Città Metropolitana di Palermo)

## I SETTORE – Amministrativo – Culturale- Scolastico

### SERVIZIO IV – Servizi Demografici

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 103 del 17/03/2020**

**DETERMINA N. 298 DEL 17\03\2020 (Registro gen.)**

**OGGETTO: IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA  
DITTA “Maggioli” (CIG ZA01C62BE4)**

## IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.*

*Dato atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art.6 della L.R. n.7 del 21/05/2019;*

**VISTA** la determinazione a contrarre n. 1399 del 13/12/2016, con la quale si procedeva all'acquisto del software "donazione organi" per la gestione del rilascio delle carte d'identità, mediante O.D.A. su Mepa, affidando l'incarico alla ditta Maggioli SpA con sede in Santarcangelo di Romagna, e si impegnava tra l'altro la somma di € 366,00, comprensiva di IVA, per la configurazione e l'attivazione del software suddetto al codice;

**VISTA** la fattura elettronica n. 0002138671 del 31/08/2019 (Lotto 1574168334/1) acquisita al prot. del Comune al n. 19705 del 10/9/2019 relativa alla prestazione del servizio, di cui sopra, che si allega;

**PRESO ATTO CHE** la prestazione del servizio è stata effettuata;

**CHE** a seguito di nota di chiarimento circa la correttezza delle fatturazioni, trasmessa ditta Intradata Srl di Salvatore Masetta agenzia della Maggioli SpA con sede a Palermo, che si allega alla determinazione, si può procedere, accertato il credito della Maggioli, alla liquidazione;

**CHE** è stato acquisto il DURC prot. INAIL\_20228363 valido fino al 05/06/2020, dal quale si evince che la suddetta Ditta risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, che si allega al presente atto;

**VISTO** l'art. 1 c. 629 della L. 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015) che inserisce il nuovo art. 17-ter nel DPR 633/1972 a norma del quale l'IVA addebitata su fattura dal creditore non debba essere pagata dall'Ente, che dovrà effettuare il pagamento solo dell'imponibile, mentre la predetta imposta verrà trattenuta e versata direttamente nelle casse dell'erario, ovvero prelevata direttamente da un conto corrente vincolato;

**RILEVATO** che la prestazione è divenuta esigibile;

**VISTA** la delibera di C.C. n. 36 del 13/08/2019 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il DUP 2019/2021 e il bilancio di previsione 2019/2021;

**VISTO** il PEG approvato con deliberazione di G. M. n. 90 del 06/09/2019;

**VISTO** art. 163 c.5 del TUEL, il quale dispone che *"Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

*b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; ... ”;*

**ACCERTATO**CHE la spesa in questione non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, poiché è necessaria al mantenimento del servizio;

**CHE** la spesa suddetta, impegnata *ab origine* alla missione 01.08.1.03.0600 con determinazione 1399/2016, che allo stato attuale non presenta alcuna disponibilità, giacché per mero errore la somma da liquidare era eliminata in sede di riaccertamento ordinario dei residui;

**CHE**, al fine di liquidare la fattura sopra citata, occorre impegnare la somma di € 366,00 alla missione 01111.03.0502 (spese per il servizio informatico);

### **PROPONE**

**di impegnare e liquidare** la somma citata in premessa alla ditta Maggioli SpA con sede in Santarcangelo di Romagna per un totale complessivo di € **366,00** come segue:

- € **300,00** a favore della ditta Maggioli SpA mediante bonifico sul cod IT69W0623068020000056824002, così come indicato in calce alla fattura, allegata;
- € **66,00** corrispondente all’IVA mediante versamento all’Erario;

**Di imputare la spesa** alla missione 01111.03.0502 (spese per il servizio informatico);

**Dare atto** che la somma di cui alla presente liquidazione è divenuta esigibile.

**Il Resp. dell’Istruttoria**

*dott. Giovanni Lo Pinto*

### **IL RESPONSABILE DEL I SETTORE**

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina del Sindaco n. 12 del 01/7/2019;
- Attestando, contestualmente, l’insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiara, altresì, l’insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

### **D E T E R M I N A**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

**Il Responsabile del I Settore**

*Dott.ssa C. Palazzolo*



La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_  
Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a Rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore - Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio online il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio online il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_