



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

IV SETTORE – Bilancio, Finanze e Programmazione

I RIPARTIZIONE – Bilancio e Contabilità

Determinazione del Responsabile del Settore n. 11 del 15/02/2018

DETERMINA N. 241 DEL 15/02/2018 (Registro gen.)

OGGETTO: Trattativa diretta sul MEPA per affidamento della fornitura di carta per fotocopia formato A/4 e materiale di cancelleria per il funzionamento degli uffici, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 CIG: Z0C224802A

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione, e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

Inoltre dichiara, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento:

L'UFFICIO ECONOMATO

VISTO il Regolamento Comunale per i lavori, forniture, servizi in economia approvato con delibera consiliare 28 del 21/03/2009 ed esecutivo ai sensi di Legge;

RILEVATA l'urgenza di provvedere all'acquisto carta formato A4 – 80 gr e di materiale vario di cancelleria, per le necessità degli uffici e dei servizi comunali, onde garantire il regolare svolgimento dei compiti di istituto;

VISTO l'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012 convertito in Legge 94/2012 dispone che le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitaria, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico di Consip SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;

VERIFICATO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione, non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 36, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A, mette a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico delle pubbliche amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (ODA) o con richiesta di offerta (RDO);

PRESO ATTO che in data 06.08.2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'ordine diretto ed alla Richiesta di offerta, denominata " Trattativa diretta";

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera a del nuovo codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

CONSIDERATO che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

PRESO ATTO che la “Trattativa diretta” viene indirizzata ad un unico Fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera A) – D.Lgs n. 50/2016, Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell’art. 63 – D.Lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO che la modalità di acquisto tramite “ Trattativa diretta” riduce la tempistiche permettendo procedure più immediate nell’acquisto della fornitura o del servizio

CONSIDERATO che, dato l’importo esiguo della prestazione richiesta, si ritiene necessario procedere con una trattativa diretta per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

ATTESO che l’importo stimato da porre a base di gara è di € 950,00 (euro novecentocinquanta) IVA esclusa;

VERIFICATA la copertura finanziaria sul codice 01021.03.0360 e del codice 03011.03. 1267 del bilancio pluriennale 2017/2019 anno 2018

VERIFICATO che risulta possibile attivare apposita procedura di gara mediante RdO o Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) della Consip s.p.a. stessa;

DATO ATTO che per espressa previsione dell’art.32, comma 10, lettera b) del Codice, non si applica il termine di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la Trattativa diretta n. 405218 avviata in data 13/02/2018 con la ditta Corporate Express Srl con sede in Castelletto Cervo (BI);

VISTO il DURC acquisito on line prot. n. 9188749 del 18/10/2017 con il quale la ditta risulta essere in regola nei confronti di INPS e INAIL;

VISTO il D.M. che proroga al 31/03/2018 il termine per l’approvazione del Bilancio 2018;

***VISTO** l’art. 163 del T.U. comma 3 ai sensi del quale si autorizza l’esercizio provvisorio;*

***VISTA** la delibera di Consiglio n. 83/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio 2017/2019;*

PRESO atto del **CIG Z0C224802A** attribuito dall’AVCP al presente intervento, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell’art. 3, Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche);

VISTA l’offerta pervenuta in data 14/08/2018 con la quale la ditta Corporate Express Srl presenta una offerta pari ad €. 892,74 oltre Iva relativamente alla Trattativa diretta n. 405218 sopra citata.

PROPONE

- **Di approvare** la trattativa diretta sul MEPA n. 405218 per l’affidamento della fornitura di carta per fotocopia, formato A/4 e cancelleria varia per gli uffici comunali;

- **Di impegnare e imputare** la spesa di € 1.089,15 IVA inclusa, come segue:

- per €. 589,15 sul codice 01021.03.0360 del bilancio anno 2018;

- per €. 500,00 sul codice 03011.03.1267 del bilancio anno 2018

- **Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di carta e materiale vario di cancelleria, alla ditta Corporate Express con sede in Via per Gattinara, 17 - 13851- Castelletto Cervo (BI);-

- **Di dare atto** che l'obbligazione cui l'impegno si riferisce è esigibile entro il 31/12/2018

- **Di provvedere** al pagamento dietro presentazione di regolare fattura.

*Il Responsabile del Procedimento
f.to Il Rag. A. Vitale*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Bilancio, Finanze e Programmazione”

VISTA la proposta che precede, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi e l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento

VISTA la Determinazione Sindacale n. 09 del 03/05/2016 con la quale venivano nominati i responsabili delle varie aree.

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li _____

**Il Responsabile del Settore
f.to (D.ssa P. Vitale**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore Finanziario

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Sviluppo del Territorio
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Quinto Settore – Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale