



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

I° SETTORE – Amministrativo- Culturale e Scolastico

I° RIPARTIZIONE – AA.GG. - ORGANI ISTITUZIONALI

Determinazione del Responsabile del Settore n. 64 del 12\02\2020

DETERMINA N. 179 DEL 12\02\2020 - (Registro gen.)

OGGETTO: Concessione di area cimiteriale alla sig.ra Iacopelli Antonina – Accertamento somme.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:

- 1. Tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;*
- 2. Tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.*
- 3. Dare atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, previste dall'art.6 della Legge Regionale n.7 del 21/05/2019.*

VISTA la precedente deliberazione n. 155 del del 18/11/2007, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“accettazione donazione terreno per ampliamento cimitero comunale”* come modificata dalla deliberazione di G.M. n.125 del 24/09/2008.

VISTO IL Regolamento di Polizia Mortuaria di questo Comune, adottato con Delibera di C.C. n.66 del 08/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni; che regola tra l'altro la concessione di aree e loculi cimiteriale ed approvato dal Co.Re.Co sezione Centrale nella seduta del 25/08/2000 con decisione 5168/4972;

CONSIDERATO che il Comune ha adottato tutti gli adempimenti finalizzati alla variante urbanistica per l'ampliamento del cimitero comunale;

VISTA la precedente deliberazione n. 111 del 13/11/2018, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Atto di Indirizzo per Concessione di loculi e riassegnazione aree cimiteriali ai privati facenti richiesta”*.

CONSIDERATO che l'Ufficio si è attivato all'invio delle lettere d'invito per l'assegnazione delle aree ai richiedenti inseriti nella graduatoria approvata con la delibera Commissariale n.180 del 11/12/2002;

VISTA la nota prot, 27533 del 03/12//2019 con la quale è stata invitata alla scelta dell'area la sig.ra Iacopelli Antonina, giusta richiesta prot.19020 del 13/12/1994

ATTESO che la sig.ra Iacopelli Antonina ha optato per la scelta dell'area cimiteriale contrassegnata dal n.23/B della planimetria allegata alla presente;

VISTA la ricevuta di pagamento: di €.6,900,00, giusto bonifico bancario Banco Posta S.p.A del 07/02/202 , effettuato dalla sig.ra Iacopelli Antonina

PROPONE

4. **DI PROCEDERE** alla concessione, dell'area cimiteriale, alla sig.ra Iacopelli Antonina, contraddistinta dal n 23/B di cui alla planimetria allegata alla presente dietro il pagamento di €.6.900,00 per canone di concessione;
5. **DI ACCERTARE** le somme di **€.6,900,00** all'intervento 40400.01.400 del bilancio 2018/2020 esercizio 2020;
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente all'ufficio contratti per la redazione del relativo atto di concessione dell'area cimiteriale.

Il Responsabile del Procedimento
S. Maniaci

IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo-Culturale e Scolastico"

Vista la proposta che precede;

Vista la Determina Sindacale n. 12 del 01/07/2019 "*Nomina responsabile Settore Amministrativo – Culturale e Scolastico – Titolare di P.O.*";

Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li _____

Il Responsabile ff del Settore Amministrativo
Culturale e Scolastico
f.to dott.ssa Pierina Vitale

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore Finanziario

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Attività Produttive, Istruzione e Tempo Libero
- Terzo Settore – Urbanistica
- Quarto Settore – Lavori Pubblici
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Difensore Civico
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
