



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

DETERMINAZIONE CAPO SETTORE

N.	DATA	ESTRATTO DISPOSITIVO
367	13/03/2018	<p>1) Nominare il Geom. Manzella Matteo, Geometra, "cat. C"-pos.org. "contrattista", "Responsabile del procedimento" dei seguenti servizi:- Edilizia Privata e Urbanistica;- 2) Nominare il Geom. Cavataio Giovanni, Geometra, "cat. C"-pos.org. "contrattista", "Responsabile del procedimento" dei seguenti servizi:- Abusivismo; - - - Attività Produttive e SUAP.3) Nominare il geom. Misuraca Arcangelo, Istruttore tecnico, "cat. D1"-pos.org. "D2", "Responsabile del procedimento" del seguente servizio:- Lavori Pubblici e servizio manutenzioni - verde pubblico; 4) Confermare la nomina del Geom. Alfano Filippo, Istruttore Tecnico, "cat. C", "Responsabile del procedimento" del seguente servizio:- sanatoria edilizia; 5) Confermare l'Arch. Giaimo Salvatore, Istruttore Direttivo Tecnico, "Responsabile del procedimento" del seguente servizio:- Servizio 3) - Urbanistica; Il suddetto dipendente curerà in collaborazione con il geom. Manzella Matteo l'esame e la predisposizione di tutti i procedimenti che di volta in volta saranno assegnati al predetto servizio "Urbanistica" da parte del Capo Settore, ed in particolare quanto detto in pre-messa circa <i>"l'istruttoria delle pratiche inerenti le varianti urbanistiche, ove risultano in-sediati dei Commissari ad acta per l'ottemperanza di sentenze del TAR Sicilia,</i> 6) I seguenti dipendenti: - sig. Vitale Antonio, collaboratore, "cat. B3"-pos.org."contrattista" è assegnato ai servizi di cui ai punti 1) e 2) ed altresì è incaricato di predisporre tutte le incombenze tematiche con i vari Enti (ISTAT, SIAB, etcc.) quali: segnalazioni, gestione protocollo etcc.): - sig. Di Bari Mario, collaboratore, "cat.B"-pos.org." B7", è assegnato ai servizi di cui ai punti 3) e 4) ed altresì viene nominato "Responsabile dell'archivio" a supporto di tutti i servizi, la quale curerà la gestione, su indicazioni ripartite del Capo Settore; <u>La presente modifica le precedenti determinazioni n.1146 del 28.10.2016 e n. 642 del 23.06.2017;</u></p> <p>E' fatto, inoltre, in capo al medesimo personale, di osservare:</p>

		<p>Gli obblighi in materia di trasparenza di cui al Dls.33/2013, per informazioni relative alle attività e ai procedimenti direttamente trattati, attraverso la compilazione di apposite tabelle, il cui file dovrà essere trasmesso al personale incaricato della gestione e pubblicazione sul sito web del Comune.</p> <p>Gli obblighi relativi alla pubblicazione di informazione relative alle concessioni, contributi, aiuti finanziari alle imprese e, comunque, di vantaggi economici di qualunque genere (art.26 D.lgs.11/2013).</p> <p>Notificare copia della presente a ciascun dipendente interessato al presente provvedimento.</p>
--	--	--