

# COMUNE DI CINISI

(Città Metropolitana di Palermo)

## **I SETTORE: Amministrativo-Culturale e Scolastico**

SERVIZIO I

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 327 del 14\09\2020**

**DETERMINA N. 999 DEL 14\09\2020 - (Registro gen.)**

OGGETTO: Rimborso oneri alla KSM Security, quale datore di lavoro, per le assenze del Consigliere Scrivano Girolamo.  
Periodo Gennaio-Luglio 2020

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:*

- Tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;
- Tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.
- Dare atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, previste dall'art.6 della Legge Regionale n.7 del 21/05/2019.

**VISTI** gli artt. 79 e 80 del D.Lgs 267/2000, secondo i quali le assenze dal servizio di lavoratori che esercitano funzioni pubbliche sono rimborsate al datore di lavoro;

**VISTO** l'art. 20 della L.R. 23/12/2000, n.30 e s..m.i.;

**VISTA** la nota prot. 18163 del 25/08/2020 con la quale la Società KSM Security di Palermo ha richiesto il rimborso oneri, per le assenze, del Consigliere Scrivano Girolamo, relative al periodo Gennaio- Luglio 2020, che ammontano ad € 387,03;

**VERIFICATI** gli atti d'ufficio, risulta che, per il periodo di cui sopra, non sono stati rimborsati gli oneri relativi al giorno di assenza;

**DARE ATTO** che ai sensi del c. 5, della L.R. 30/2000, l'ammontare da rimborsare non supera i due terzi dell'indennità massima prevista per il Sindaco;

### **VISTE:**

- la deliberazione di C.C. n. 36/19, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale - triennio 2019/2021;
- la deliberazione di GM n. 90 del 6/9/19 di approvazione PEG 2019;

**RITENUTO** procedere all'impegno e alla liquidazione della somma di € **387,03** quale rimborso oneri, per le assenze del consigliere Scrivano Girolamo, relative al periodo Gennaio-Luglio 2020, alla società KSM Security di Palermo;

**VISTO** il Durc, in data 19/06/2020 prot. INAIL\_21484935, scadenza 17/10/2020 dal quale risulta la regolarità contributiva della società;

**DARE ATTO** che l'obbligazione cui l'impegno si riferisce è divenuta esigibile;

## PROPONE

**Di Impegnare** la somma di € **387,03**, quale rimborso oneri per le assenze del consigliere Scrivano Girolamo per il periodo Gennaio-Luglio 2020, alla missione 01011.03.1002 del bilancio pluriennale 2019/2021, esercizio 2020;

**Di Liquidare** a favore della Società KSM Security di Palermo la somma di € **387,03** a mezzo di bonifico bancario su c/c Banca Del Fucino – Cod. Iban: IT 59 B 03124 04600 000000230009

**Di imputare** la superiore somma di € 387,03 alla missione 01011.03.1002 del bilancio pluriennale 2019/2021 esercizio 2020, dove l'impegno è assunto con la presente determinazione.

Il Responsabile del Procedimento  
*M. Giambanco*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Amministrativo – Culturale - Scolastico”**

- **Vista** la proposta che precede;
- **Vista** la Determina Sindacale n. 12 del 01/7/2019;
- **Attestando**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, di cui alla normativa citata in premessa;
- Dare atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. 7 del 21/5/2019.

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Il Responsabile del I Settore  
F.to *(D.ssa C. Palazzolo)*

visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to P. Vitale

Imp.n.1009/2020

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a Rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore - Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti**

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_