



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

V SETTORE – Bilancio, Finanze e Programmazione - Servizi Sociali

SERVIZIO II ECONOMATO

Determinazione del Responsabile del Settore n. 208 del 01/09/2020

DETERMINA N. 944 DEL 02\09\2020 (Registro gen.)

OGGETTO: Liquidazione fattura alla ditta All System di Russo Giacomo per la fornitura di carta e Toner vari per gli uffici comunali.
CIG: Z282DAFF34

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione, e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

Inoltre dichiara, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento:

L'UFFICIO ECONOMATO

VISTA la precedente Determina a contrarre n. 757 del 16/07/2020 con la quale è stato disposto l'avvio di una procedura negoziata per la fornitura di carta A4 e Toner vari per gli uffici comunali mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTA la successiva Determina n. 793 del 23/07/2020 con la quale si aggiudicava la gara alla ditta All System di Russo Giacomo con sede legale in Carini nella Via Don Luigi Sturzo 14/16 – P.Iva: 06541500820 per l'importo di € 2.525,40 compreso Iva;

Considerato che la fornitura è stata regolarmente effettuata;

Vista la fattura n. 251 del 05/08/2020 (prot. 17112/2020 lotto 3440888254/1) presentata dalla ditta All System di Russo Giacomo per l'importo di € 2.525,40;

VISTA la nota prot. n. 16008 del 22/07/2020 con la quale il sig. Russo Giacomo, titolare della ditta individuale All System di Russo Giacomo dichiara di non aver alcun dipendente a carico e di conseguenza di non essere obbligato ad avere alcuna posizione Inail mentre relativamente all'Inps di essere in regola con i versamenti;

Preso atto che l'obbligazione cui l'impegno si riferisce è esigibile;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 13/08/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio 2019/2021;

VISTO il D.L. Cura Italia che differisce il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2020 al 31/09/2020;

Visto che ai sensi dell'art.163, comma 3° del T.U., si prevede l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio;

PROPONE

DI LIQUIDARE alla ditta All System di Russo Giacomo con sede legale in Carini nella Via Don Luigi Sturzo 14/16 – P.Iva: 06541500820 a mezzo bonifico codice IBAN IT39 W089 4643 2100 00016505586 la fattura n. 251 del 05/08/2020 per l'importo di €, **2.070,00**;

Di LIQUIDARE all'Erario la somma di complessiva di € **455,40** quale Iva per la fornitura di cui sopra;

DI IMPUTARE la sopra indicata somma complessiva di € 2,525,40 suL codice di bilancio 2019/2021 anno 2020 - 01.021.03.03500360;

Dare atto che la spesa rientra nella fattispecie di cui all'art. 163 c.5 lett. c).

Il Responsabile del Procedimento
Il Rag. A. Vitale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Bilancio, Finanze e Programmazione – Servizi Sociali”

VISTA la proposta che precede, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 36 del 11/08/2020 con la quale venivano nominati i responsabili delle varie aree.

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore
f.to (D.ssa P. Vitale)

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a Rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore - Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
