



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

I SETTORE – Amministrativo Culturale Scolastico

SERVIZIO II – AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Determinazione del Responsabile del Settore n. 279 del 05/08/2020

DETERMINA N. 847 DEL 05/08/2020 (Registro gen.)

OGGETTO: Congedo parentale - D.L.n. 18 del 17.03.2020 e s.m.i.- matricola dipendente n.1513

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento, tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell'impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento. Dato atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. n. 7 del 21.05.2019

Premesso che con nota trasmessa e acquisita al protocollo informatico di questo Comune con n. 14972 del 07.07.2020, una dipendente in servizio a tempo pieno e indeterminato presso questo ente e identificata dalla propria matricola n.1513 del 07.07.2020, richiede di fruire del congedo parentale, ai sensi del D.L. 17 marzo 2020 n.18 e s.m.i, per il proprio figlio minore di anni 16, per un periodo di 30 giorni dal 01.08 al 31.08.2020;

Preso atto della dichiarazione resa dalla stessa, attestante la data di nascita del figlio (03.11.2007);

Atteso che lo stesso non ha fruito in precedenza del congedo parentale e, dalle dichiarazioni rese, il proprio coniuge non è beneficiario di strumenti di sostegno al reddito previsti in caso di sospensione o cessazione dell'attività lavorativa o disoccupato o non lavoratore e neanche fruisce del bonus per l'accesso ai servizi di baby- sitting;

Atteso che sulla stessa richiesta è stato apposto il visto, per presa visione, dal Responsabile del Settore di appartenenza della dipendente;

Richiamati:

- **Decreto Legge n.18/2020-** artt. 23 e 25 (Cura Italia) - che disciplinano l'istituto del congedo parentale in conseguenza dell'emergenza COVID-19;
- **Decreto Legge n. 34/2020** (Decreto Rilancio);
- **D.L. 77 del 19 luglio 2020** di conversione del Decreto Legge n. 34/2020 (Decreto Rilancio);

Dato atto che, tenuto conto del periodo di astensione richiesto, ai sensi del combinato disposto dalla normativa sopra specificata, alla stessa viene riconosciuto il diritto di astenersi dal lavoro per un periodo non superiore a giorni, senza corresponsione di indennità, né riconoscimento di contribuzione figurativa;

Ritenuto, pertanto, riconoscere al dipendente il congedo parentale straordinario, in quanto trattasi di diritto del lavoratore, dettato da specifiche norme di legge;

Propone

Riconoscere, per le motivazioni esposte in premessa, alla dipendente, in servizio a tempo indeterminato e parziale presso questo Ente, meglio identificata dalla rispettiva matricola n. 1513, il

periodo di congedo parentale non retribuito ai sensi del D.L. n.18 del 17 marzo 2020 e s.m.i. dal **01/08/2020 al 30/08/2020**, come da richiesta agli atti dell'ufficio personale;

Dare atto che, ai sensi e per gli effetti del comma 6 dell'art. 23 del D.L.n.18 del 17/03/2020 e s.m.i. la fruizione del congedo parentale non viene retribuita e, inoltre, non verrà riconosciuta alcuna contribuzione figurativa alla dipendente;

Dare comunicazione dell'adozione del presente provvedimento al dipendente interessato e trasmettere copia della presente al Responsabile di Settore di appartenenza .

Il Responsabile del Procedimento
f.to C.Pagano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo Culturale Scolastico"

Vista la proposta che precede;

Vista la Determina Sindacale n. 12 del 01/07/2019 “*Nomina responsabile Settore Amministrativo – Culturale e Scolastico – Titolare di P.O.*”;

-Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse;

- Dichiarando, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela , affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento ;

- Dà atto che nel presente provvedimento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto d'interesse, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. 7 del 21/5/2019.

DETERMINA

- DI approvare integralmente, la superiore proposta, che qui si intende integralmente trascritta.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
F.to (Dott.ssa C.Palazzolo)

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a Rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia --Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze Programmazione e Servizi Sociali
- Sesto Settore - Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
