

# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## **I SETTORE – Amministrativo – Culturale - Scolastico**

SERVIZIO VII: SERVIZI INFORMATICI

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 269 del 29/07/2020**

**DETERMINA N.821 DEL 29/07/2020 Registro gen.)**

**OGGETTO:** Affidamento Incarico alla ditta Maggioli spa per acquisto applicazione SiVoucher:(Cod. Cig: Z9C2CCD457)  
Integrazione impegno spesa.

## Il Responsabile del Procedimento

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90 e dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.*

*Dà atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. n. 7 del 21/05/2019;*

### **Premesso che**

a valere sul Programma Operativo FSE Sicilia 2014- 2020, Obiettivo specifico 9.1, Azione 9.1.3,- approvato con Decisione della Commissione Europea CE (2014) n.10088 del 17.12.2014,- la Regione Sicilia, in ottemperanza alla propria deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28 marzo 2020 e s.m.i., e del DDG 304 del 4 aprile 2020, del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, al fine di far fronte all'emergenza sociale ed economica connessa alla diffusione del COVID-19, ha disposto, l'assegnazione di fondi ai comuni da destinare a favore di soggetti facenti parte di nuclei familiari, in stato di bisogno, attraverso l'assegnazione di buoni spesa/ voucher per l'acquisto di beni di prima necessità ;

**Vista** la determinazione del Responsabile n. 438 del 29/04/2020, con la quale, al fine di meglio attuare gli adempimenti, relativi all'utilizzo dei predetti fondi, e in special modo al fine di garantire una corretta e sicura acquisizione e gestione delle istanze, si è proceduto a conferire incarico alla Ditta Maggioli spa, per lo sviluppo di una applicazione volta a far confluire ed integrare le richieste del cittadino direttamente nei gestionali del comune, anche quelle presentate a back-office, ;

**Atteso che** la Maggioli ha elaborato una soluzione tecnica personalizzata ovvero costruita appositamente secondo le esigenze funzionali degli uffici preposti alla attività di ricezione ed, in seguito di gestione delle istanze, anche attraverso il coinvolgimento degli esercenti, soluzione denominata " Sivoucher";

### **Preso atto che**

- con la determinazione avanti citata n. 438/2020 si è proceduto, altresì, ad impegnare la somma complessiva di € 1.088,00 comprensiva di IVA al 22% come segue:

per €. 600,00 esclusa Iva al cod. al cod. 0110.1.03.0506 del bilancio 2019- 2021, esercizio 2020;

per €. 488,00, di cui €. 88,00 per Iva al 22% al cod. 01.11.1.03.0502 "Spese diverse per il servizio informatico" del bilancio 2019- 2021, esercizio 2020;

- l'offerta della Maggioli spa comprendeva l'attivazione gratuita del servizio fino al 30/06/2020, oltre il quale, qualora si fosse reso necessario continuarne l'utilizzo, il comune avrebbe dovuto corrispondere una integrazione mensile di € 100,00 + iva;

- in relazione alla procedura ancora in itinere, relativa alla fase di liquidazione ai fornitori, si rende necessario continuare nell'utilizzo dell'applicativo sviluppato dalla Maggioli spa, ( denominato Sivoucher);

**Vista** la pec. 15841 del 20/07/2020, con la quale la Maggioli, con riferimento all'incarico di cui alla citata determinazione n. 438/2020 ha confermato il costo di €. 100,00 mensili in caso di prosieguo dell'utilizzo dell'applicativo;

**Ritenuto** necessario continuare nell'utilizzo per almeno ulteriori mesi 3, sia al fine di garantire le erogazioni ancora in essere e la contabilizzazione e il pagamento delle spettanze agli esercenti convenzionatisi con il Comune;

**Visto** il DURC prot INPS 21307091 con scadenza validità 14/10/2020, nel quale si attesta la regolarità contributiva della ditta;

**visto** l'art. 107 del D.L. 17/03/2020, n.18, pubblicato pari data nella GURI, serie generale, n. 70, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2020/2022 differito con decreto ministeriale prima al 31/03/2020, poi al 30 aprile 2020, è stato ulteriormente differito al 30 settembre 2020;

**Visto** l'art.163 del T.U.E.L. che al comma 3° prevede l'automatica autorizzazione per l'esercizio provvisorio, ove la scadenza del termine dell'approvazione del bilancio di previsione sia stato fissato da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio e che al comma 5, precisa: *“nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

***b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;***

*c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”;*

**Rilevato** che la spesa necessaria rientra nella fattispecie di cui alle lett. b) e c) ;

**Richiamata** la determinazione n. 438/2020, che qui di seguito si intende integralmente ripetuta e trascritta;

**Ritenuto** procedere all'integrazione dell'impegno spesa assunto con la sopra citata Determinazione, per l'importo di €. 300,00, oltre Iva al 22%;

**visto** l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

**visto** lo Statuto comunale;

**visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**visti** gli artt. 107, 183, 184 del T.U.E.L.;

### **Propone**

**Integrare** l'impegno spesa di cui alla Determinazione n. 438/2020 della somma di €. 300,00, oltre Iva al 22%, da liquidare, secondo quanto previsto nel preventivo formulato da Maggioli, su fattura trimestrale anticipata;

**Impegnare** la somma €. 366,00, di cui €. 66,00 per Iva al 22% al cod. 01.11.1.03.0502 “Spese diverse per il servizio informatico” del bilancio 2019- 2021, esercizio 2020;

***Il Responsabile del Procedimento***

*f.to S. Maniaci*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Amministrativo Culturale Scolastico”**

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina Sindacale n.12 del 01/07/2019;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi. Dichiara, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

*Dà atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. n. 7 del 21/05/2019;*

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Dare atto che la spesa cui l'impegno si riferisce rientra nella fattispecie di cui all'art. 163, c. 5 TUEL, in quanto trattasi di spesa *non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza del relativo incarico.*

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Capo Settore I**  
*Dott.ssa Caterina Palazzolo*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Imp. /2020

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Pierina Vitale

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo – Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia - Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze, Programmazione e Servizi Sociali
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorn**

*Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_*

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_