



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

V° SETTORE – Bilancio-Finanze e Programmazione-Servizi Sociali
SERVIZIO II-ECONOMATO

Determinazione del Responsabile del Settore n. 170 del 13/07/2020

DETERMINA N. 741 DEL 13\07\2020 (Registro gen.)

OGGETTO: Aggiornamento inventario beni mobili. Conto del Patrimonio 2019 - Revoca Determina n. 651/2020.

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione, e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi

VISTA la precedente Determina n. 651 del 18/06/2020

VISTO il Decreto Legislativo 118/11 e s.m.i. ;

DATO ATTO che l'inventario dei beni mobili analitico risulta agli atti dell'Ufficio Economato;

VISTE le risultanze contabili dell'inventario dei beni mobili al 31.12 2019;

VISTA la nota prot. n. 1498 del 21/01/2020 con la quale il Bibliotecario del Comune di Cinisi trasmetteva il conto dei volumi relativi all'anno 2019;

DATO ATTO che l'inventario analitico dei volumi è stato ed è tuttora tenuto manualmente dalla biblioteca e che le risultanze sono sempre confluite nel conto del patrimonio;

DATO ATTO, altresì, che relativamente alle licenze d'uso ed ai software acquistati dall'Ente, l'inventario è stato tenuto dall'Ufficio CED e che le risultanze sono sempre confluite nel conto del patrimonio;

RITENUTO opportuno procedere per la prima volta all'inserimento di detti valori nel programma informatico dell'Inventario come immobilizzazioni immateriali alla voce "Concessioni, licenze, marchi e diritti simile", per l'importo complessivo al 31/12/2019 pari ad €. 26.942,00;

TENUTO conto dei criteri dettati dalla legge;

PROPONE

1. **REVOCARE** la precedente determina n. 651 del 18/06/2020;
2. **PRENDERE ATTO** delle risultanze dell'inventario dei beni mobili che confluiscono nel Conto del Patrimonio relativo all'esercizio finanziario 2019 come meglio specificate nel prospetto:

Descrizione	Consistenza iniziale Anno 2019	Variazione da Conto finanziario +	Variazione da altre cause +	Variazione da altre cause -	Consistenza finale Anno 2019
Concessioni , licenze, marchi e diritti simili	0	€. 33.677,50	0	€. 6.735,50	€. 26.942,00
Attrezzature industriali e commerciali	€. 100.756,84	€. 29.431,49	0	€. 13.934,42	€. 116.253,91
Mezzi di trasporto	€. 55.614,85	0	0	€. 9.665,20	€. 45.949,65
Macchine per ufficio e hardware	€. 59.974,05	€. 1.304,04	0	€. 24.557,63	€. 36.720,46

Mobili e Arredi	€. 107.337,23	€. 37.463,21	0	€. 14.427,62	€. 130.372,82
Altri beni materiali	€. 442.326,30	€. 46.104,99	€. 1.681,80	€. 2.216,61	€. 487.896,48
Totale	€. 766.009,27	€. 147.981,23	€. 1.681,80	€. 71.536,98	€. 844.135,32

**Il Responsabile del Procedimento
Il Rag. A. Vitale**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Bilancio, Finanze e Programmazione”

VISTA la proposta che precede, attestando, contestualmente, l’insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 16 del 01/07/2019 con la quale venivano nominati i responsabili delle varie aree.

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

F.to (D.ssa P. Vitale)

~~Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.~~

Cinisi li _____

~~Il Responsabile del Settore Finanziario~~

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica-Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore- Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti**

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
