



# **COMUNE DI CINISI**

(Città Metropolitana di Palermo)

## **I SETTORE**

### **Amministrativo-Culturale- Scolastico**

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 228 del 09\07\2020**

**DETERMINA N. 731 DEL 09\07\2020 (Registro gen.)**

OGGETTO: Liquidazione Fattura NR.1/1316 del 24/06/2020 alla ditta Sapidata SpA per il servizio di formazione del personale dipendente del Comando di Polizia Municipale  
Cig:Z852B3EC09

## ***Il Responsabile del Procedimento***

*Ai sensi dell'art. 6 della legge 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione, e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Inoltre, dichiara l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convenienza o frequentazione abituale tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento.*

*Dato atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto di interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. n. 7 del 21/05/2019;*

**VISTO** il Regolamento di Contabilità.

**VISTO** il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

**VISTA** la determina 1625 del 20/12/2019 “Impegno spesa e affidamento incarico alla ditta Sapidata SpA per il servizio di formazione del personale dipendente del Comando di Polizia Municipale”

**VISTA** la fattura NR. 1/1316 del 24/06/2020, prot. n. 14103 lotto n. 3178542996 di €750.00 per il servizio di formazione del personale dipendente del Comando di Polizia Municipale

**VISTO** l'impegno spesa assunto con determina n. 1625 del 20/12/2019;

**VISTA** l'attestazione dell'Istituto per la Sicurezza Sociale di San Marino in ordine al possesso della regolarità previdenziale ed assistenziale della ditta Sapidata SpA, del 07/07/2020 richiesta dal sottoscritto ed in corso di validità;

**PRESO ATTO** che la Ditta in oggetto ha sede legale presso la Repubblica di San Marino dove non esiste l'imposta sul valore aggiunto (IVA);

**VISTA** la Delibera di CC. n.36 del 13/08/2019 “di approvazione del bilancio pluriennale 2019/2021, bilancio 2019

**VISTA** la Delibera di G.M. n.90 del 06/09/2019 approvazione del PEG 2019/2021;

**CONSIDERATO** che codice CIG registrato nel sistema SIMOG da inserire nell'ordinativo di pagamento è il seguente: **Z852B3EC09**;

**DATO ATTO** che l'obbligazione cui l'impegno si riferisce è divenuta esigibile.

## **PROPONE**

**DI LIQUIDARE** alla ditta Sapidata SpA, via F. Da Montebello, 5 47892 Gualdicciolo (SM) la somma di € **750.00** relativa alla fattura di cui sopra, precedentemente impegnata con Determina n. 1625 del 20/12/2019 alla missione 1.10.1.03 capitolo 506 del 2019/2021, anno 2019.

**DI DARE ATTO** che l'obbligazione cui l'impegno si riferisce è divenuta esigibile

Il Comandante di P.M.  
Istr. Dir. Chirco Tommaso

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO – CULTURALE E SCOLASTICO**

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina Sindacale n. 12 del 01/07/19
- Attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Il Responsabile dell'Uff del Settore Amministrativo  
Culturale e Scolastico

F.to C. Palazzolo

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a Rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore - Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti**

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_