



# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## **I SETTORE – Amministrativo – Culturale - Scolastico**

SERVIZIO I: SEGRETERIA AA.GG.- ASSISTENZA ORGANI  
ISTITUZIONALI - URP

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 197 del 10/06/2020**

**DETERMINA N. 620 DEL 10/06/2020 Registro gen.)**

**OGGETTO:** Affidamento incarico alla ditta Pulintec per servizio di pulizia degli immobili comunali, sedi di uffici e servizi.  
(Cod. Cig: ZA22D47030)

## Il Responsabile del Procedimento

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90 e dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.*

*Dà atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. n. 7 del 21/05/2019;*

**Vista** la determina Sindacale n. 19 del 29 maggio 2020, avente per oggetto l'adozione del "Protocollo di sicurezza anti-contagio e regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID19 negli ambienti di lavoro non sanitari della Pubblica Amministrazione;

**Visto** il citato Protocollo anti-contagio, che al fine di garantire l'erogazione dei servizi ritenuti essenziali e indifferibili nell'attuale situazione di emergenza, prevede l'adozione di alcune misure, atte a garantire, l'espletamento di tali attività essenziali, come individuate in seno alla precitata determinazione Sindacale n. 19/2020, in presenza di condizioni che assicurino adeguati livelli di protezione, tanto ai lavoratori quanto all'utenza;

**Atteso** che tra le misure previste sono annoverate al IV paragrafo, pagina 9, quelle relative a pulizia e sanificazione dei locali;

**Rilevato** che dette misure rappresentano elemento imprescindibile al graduale rientro del personale negli uffici, primo fra tutti il personale assegnato ai servizi individuati come essenziali;

**Preso atto** che occorre procedere alla pulizia e sanificazione mediante contratto di servizio con ditta all'uopo specializzata, munita di personale idoneo appositamente formato, informato ed addestrato, e dotato dei necessari DPI;

**Vista** la Determinazione n. 601 del 10/06/2020 di Variazione Peg, con la quale è stato impinguato il capitolo allocato alla Missione 01 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap.0350352 del bilancio 2019/2021, esercizio provvisorio 2020;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.lgs. 18/04/2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- a) il fine che si intende perseguire: ottemperare alle prescrizioni del Protocollo anticontagio a agli obblighi discendenti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19 e quanto già previsto dal D.Lgs. 9.4.2008 n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- b) l'oggetto del contratto e le modalità di stipula dello stesso: servizio di pulizia degli immobili comunali sede di uffici e servizi;
- c) le clausole del contratto ritenute essenziali, intese quali pattuizioni che caratterizzano il contratto da concludere, definendone il contenuto e i termini entro i quali le prestazioni devono essere eseguite: mediante la forma semplificata dello scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del nuovo codice degli appalti;
- d) la modalità di scelta del contraente ammesse dalle vigenti disposizioni in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni: affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 del d.lgs.50/2016

**VISTA la nota** prot. 12296 del 29/05/2020, inoltrata dalla ditta Pulintec, con sede a Terrasini, via R. di Salvo, n. 8 con la quale si invita il comune a valutare la propria migliore offerta che include tutti i passaggi di pulizia, sanificazione e disinfezione necessari alla tutela della salute nei luoghi di lavoro e alla prevenzione della diffusione del coronavirus, secondo le prescrizioni delle disposizioni ministeriali in materia;

**Rilevato** che l'offerta presentata risponde ai criteri di sicurezza, protezione, e va altresì, ad identificare la composizione delle sostanze e miscele che andranno ad essere impiegate, delineando le precauzioni e le misure da adottare in caso di pericolo, come da Schede dei Dati di Sicurezza, redatte secondo il Regolamento (CE) num. 1907/2006, nonché le modalità di espletamento del servizio che andrebbero a garantire le prescrizioni dettate dal Protocollo di sicurezza anti-contagio;

**VISTA** altresì, la nota 12388 del 09/06/2020, con la quale ad integrazione dell'offerta formulata, pari ad €. 2.200,00 mensili, si formula una soluzione migliorativa che comprende altresì, la sanificazione dei climatizzatori allo stesso prezzo;

**VISTO** l'art.37, comma 2 e 3 del D.Lgs 50/2016 ai sensi del quale, non ricorrono gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

**DATO ATTO** che l'importo di cui al presente affidamento è inferiore a € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296, come novellato dall'art. 1, c. 502 della L. 28/12/2015, n. 208 e da ultimo dall'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

**PRESO ATTO** che ai sensi del punto 4.1.3 delle linee guida ANAC n. 4/2018 si può procedere con procedura semplificata, data la certezza del nominativo dell'operatore economico, dell'importo della fornitura, delle ragioni della scelta ed il possesso dei requisiti di carattere generale dell'operatore economico, che potrà essere sottoposto a verifica in tal senso da questa stazione appaltante, secondo il metodo a campione, dando atto che in tale evenienza, qualora non risulti essere in regola, fatti salvi i corrispettivi per il servizio svolto, sarà applicata una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto;

#### **RICHIAMATI**

**l'art. 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità per l'anno 2016 testualmente recita "vengono modificati l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/2012. L'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria: Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1 Gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012..."**

il **comma 130** dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000;**

**RITENUTO** procedere all'affidamento diretto, per quanto avanti meglio illustrato e di assumere il relativo impegno spesa di €.1.000,00, oltre IVA sull'importo di €.400,00, relativo ad integrazione applicativo;

**Richiamato** l'art. 36, c. 2 lett.a) che consente, per importi sotto 40.000,00 euro di procedere ad affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori;

#### **PRESO ATTO**

**che** è stato acquisito il DURC giusto prot INAIL 21660143, con scadenza validità 07/09/2020, nel quale si attesta la regolarità contributiva della ditta;

**che** dalle verifiche del casellario informatico effettuate sul sito ANAC in data 10/06/2020 non risultano annotazioni;

**che** per la presente procedura è stato acquisito il codice CIG ZA22D47030, assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

**Visto** l'art. 107 del D.L. 17/03/2020, n.18, pubblicato pari data nella GURI, serie generale, n. 70, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2020/2022 differito con decreto ministeriale prima al 31/03/2020, poi al 30 aprile 2020, è stato ulteriormente differito al 31 maggio 2020 ed infine al 31 luglio;

**Visto** l'art.163 del T.U.E.L. che al comma 3° prevede l'automatica autorizzazione per l'esercizio provvisorio, ove la scadenza del termine dell'approvazione del bilancio di previsione sia stato fissato da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio e che al comma 5, precisa: *“nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

***b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;***

*c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”*

**Atteso** che la ditta ha fornito comunicazione ai sensi dell'art. 3, c.7 L.n. 136/2010, sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, e dichiarazione di cui all'art.80 del Codice dei Contratti;

**visto** l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

**visto** lo Statuto comunale;

**visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**visti** gli artt. 107, 183, 184 del T.U.E.L.;

### **Propone**

**Dare incarico** alla ditta Pulintec S.r.l.s., per mesi due, con sede legale Via R. Di Salvo, 8 – 90049 Terrasini (Pa) per il servizio di pulizia dei locali comunali sede i uffici e servizi, in ottemperanza e secondo le prescrizioni contenute nel *“Protocollo di sicurezza anti-contagio e regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID19 negli ambienti di lavoro non sanitari della Pubblica Amministrazione, approvato con Determina Sindacale n. 19 del 29/05/2020;*

**Impegnare** la somma di € 3.607,00, oltre IVA al 22%, per un totale complessiva di € 4.400,54 alla Missione 01 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 cap.0350352 del bilancio 2019/2021, esercizio provvisorio 2020 ( CIG ZA22D47030);

**Il Responsabile del Procedimento**

f.to P.Vitale

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Amministrativo Culturale Scolastico”**

- Vista la proposta che precede;
- Vista la Determina Sindacale n.12 del 01/07/2019;

- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

*Dà atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. n. 7 del 21/05/2019;*

#### **DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li \_\_\_\_\_

**Il Capo Settore I**  
*Dott.ssa Caterina Palazzolo*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Imp.763/2020

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Pierina Vitale

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo – Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia - Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze, Programmazione e Servizi Sociali
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorn**

*Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_*

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_