



# COMUNE DI CINISI

(Città Metropolitana di Palermo)

## **I SETTORE – Amministrativo- Culturale e Scolastico**

**SERVIZIO II- GESTIONE DEL PERSONALE**

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 192 del 10/06/2020**

**DETERMINA N. 601 del 10/06/2020 - (Registro gen.)**

**OGGETTO: VARIAZIONE PEG ESERCIZIO 2020.**

## IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione, e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento. Dato atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art.6 della L.R. n.7 del 21/05/2019;*

**Vista** la determina Sindacale n. 19 del 29 maggio 2020, avente per oggetto l'adozione del "Protocollo di sicurezza anti-contagio e regolamentazione per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID19 negli ambienti di lavoro non sanitari della Pubblica Amministrazione;

**Visto** il citato Protocollo anti-contagio, che al fine di garantire l'erogazione dei servizi ritenuti essenziali e indifferibili nell'attuale situazione di emergenza, prevede l'adozione di alcune misure, atte a garantire, l'espletamento di tali attività essenziali, come individuate in seno alla precitata determinazione Sindacale 19/2020, in presenza di condizioni che assicurino adeguati livelli di protezione, tanto ai lavoratori quanto all'utenza;

**Atteso** che tra le misure previste sono annoverate al IV paragrafo, pagina 9, quelle relative a pulizia e sanificazione dei locali;

**Rilevato** che dette misure rappresentano elemento imprescindibile al graduale rientro del personale negli uffici, primo fra tutti il personale assegnato ai servizi individuati come essenziali;

**Preso atto** che occorre procedere alla pulizia e sanificazione mediante contratto di servizio con ditta all'uopo specializzata, munita di personale idoneo appositamente formato, informato ed addestrato, e dotato dei necessari DPI;

**Rilevato** che lo stanziamento del capitolo pertinente risulta insufficiente e che, pertanto, si rende necessario reperire le relative risorse finanziarie;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm. e ii., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**VISTA** la Delibera di C.C. n. 36 del 13/08/2019, immediatamente esecutiva con la quale veniva approvato il DUP 2019/2021 e il bilancio di previsione anno 2019/2021;

**VISTA** la Delibera Di G. M. n. 90 del 06/09/2019 con la quale si approvava il PEG ; **Visto** l'art. 107 del D.L. 17/03/2020, n.18, convertito con modifiche dalla legge n.27 del 24/04/2020, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2020/2022, differito con decreto ministeriale prima al 31/03/2020, poi al 30 aprile 2020, poi al 31 maggio 2020, è stato ulteriormente differito al 31 luglio 2020;

**RILEVATO** che il D.lgs. n. 126 del 10.08.2014 e successive modifiche ed integrazioni, il quale modifica l'art. 175 del T.U.E.L., introducendo comma 5-quater, lettera a), del dlgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., ai sensi del quale, nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili di spesa, o in assenza di disciplina, possono effettuare per ciascuno degli esercizi del bilancio variazioni compensative del PEG fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;

**DATO ATTO** che la variazioni contabile proposta con il presente atto è un mero spostamento di tipo contabile, legato ad esigenze di corretta classificazione delle spese all'interno dei medesimi macroaggregati di riferimento;

**CHE** i capitoli interessati sono attribuiti con delibera di PEG al responsabile del I settore Amministrativo-Culturale- Scolastico;

**RITENUTO**, necessario procedere alle variazioni compensative tra capitoli di spesa all'interno del medesimo macroaggregato **Missione 01 programma 02 titolo 1 macroaggregato 03 del bilancio 2020**: così come in dettaglio specificato, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 e successiva assegnazione del piano esecutivo di gestione per l'anno 2020 da parte dell'organo esecutivo:

capitolo	denominazione	variazione	Somma da impinguare
0340	Spese diverse Servizi Generali	-2.000,00	
0351	Fitti reali di immobili	-500,00	
0350352	Spese diverse, riparazioni varie, per manutenzione e funzionamento uffici comunali		+ 2.500,00

**Visti:**

il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

il D.Lgs. 118/2011 integrato e corretto dal D.Lgs. 126/2014 e dai decreti corretti successivi;

il Regolamento di contabilità Comunale

la Determina Sindacale n. 12 del 1/7/2019

**DETERMINA**

**DI APPORTARE**, ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lettera a), del Dlgs. 267/2000 e ss.mm.ed ii. per le motivazioni esposte in premessa che si intendono interamente richiamate, ai capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 – afferenti agli stessi macroaggregati, le variazioni compensative dettagliatamente indicate in premessa, precisando che i capitoli movimentati hanno la stessa codifica di missione 01 programma 02 titolo1 macroaggregato 03 del bilancio di previsione 2019/2021 esercizio 2020;

**DARE ATTO** che rimangono rispettati gli equilibri di bilancio stabiliti dalla legge, nonché i saldi in materia di pareggio di bilancio di cui ai cc. 728, 730, 731 e 732 dell'art. 1 della L. 28/12/2015, n. 208 GU n. 302 del 30/12/2015 (legge di stabilità per l'anno 2016);

**IL RESPONSABILE DEL I SETTORE**

*dott.ssa Caterina Palazzolo*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000, limitatamente alla competenza, in quanto la cassa nel pluriennale non esiste.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
P. Vitale

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo – Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_