



# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## **I SETTORE – Amministrativo – Culturale - Scolastico**

SERVIZIO I - PROTOCOLLO INFORMATICO ED  
ARCHIVI GENERALI

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 48 del 08\02\2021**

**DETERMINA N. 152 DEL 08\02\2021 (Registro gen.)**

OGGETTO: Impegno spesa per il rinnovo e gestione pec istituzionali del Comune di Cinisi Ditta Namirial S.p.A.

Cig:ZC2307BB68

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:*

- *Tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;*
- *Tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.*

Visto il regolamento di Contabilità di questo Comune;

Premesso :

**Che** è il comune per il funzionamento del Protocollo Informatico ha istituito n.2 indirizzi di posta certificata come di seguito specificato:

- [cinisi@sicurezza postale.it](mailto:cinisi@sicurezza postale.it) (scadenza 15/02/2020)
- [poliziamunicipale.cinisi@sicurezza postale.it](mailto:poliziamunicipale.cinisi@sicurezza postale.it) ( scadenza 20/03/2020)

**Che** detto servizio indispensabile per il sistema informatico viene fornito dalla ditta Namirial s.p.a. fornitrice degli indirizzi fin dal suo primo acquisto avvenuto nel 2015 e che il contratto per il servizio sopra descritto, prevede tra le clausole la continuazione dello stesso senza nessuna interruzione , tranne nella ipotesi che una delle due parti proceda alla disdetta del servizio , in caso contrario si rinnova tacitamente;

**Che** il servizio di che trattasi andrà a scadere nelle date a fianco di ciascuna segnate per cui è necessario provvedere urgentemente al rinnovo del servizio in questione, dando incarico alla ditta Namirial S.p.A. con sede a Senigallia, che assicura detto servizio per le PEC istituzionale del Comune di Cinisi, garantendo ottime prestazioni e protezione da virus e Malware ;

**VISTO** l'art. 36 del D. Lgs., il quale, al comma 2 prevede che: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35;

**VISTO** l'art. 37, comma 2 e 3 del D.Lgs 50/2016 ai sensi del quale, non ricorrono gli obblighi di possesso della necessaria qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

**Viste** le Linee Guida dell'ANAC del 26/10/2016, che al punto 4 forniscono indirizzi per l'affidamento dei contratti pubblici per importi inferiori di € 40.000,00;

**Visto** l'art. 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità per l'anno 2016 testualmente recita "vengono modificati l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/2012. L'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria: Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1 Gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012..."

**Visto** il **comma 130** dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;**

**RICHIAMATI:**

l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 192 del D. Lgs 267/2000 il quale al c. 1 dispone "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante":

- il fine che si intende perseguire: garantire il servizio di corrispondenza certificata digitale del Comune;
- l'oggetto del contratto e le modalità di stipula dello stesso: *incarico per la gestione del servizio pec istituzionale generale e della P. M. del Comune*;
- le clausole del contratto ritenute essenziali, intese quali pattuizioni che concretizzano il contratto da concludere, definendone il contenuto e i termini entro i quali le prestazioni devono essere eseguite: mediante la forma semplificata dello scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti;
- il sistema e il criterio di scelta del contraente sono indicate nel presente atto;

**VISTA** la dichiarazione resa, ai sensi di legge, dalla suddetta ditta in ordine all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il DURC acquisito dall'Ufficio prot. **INAIL\_24139759** valido fino al 11/02/2021 dal quale si evince che la ditta risulta regolare nei confronti INPS e INAIL;

**CHE** dalle verifiche del Casellario Informatico, effettuate sul sito ANAC in data 05/02/2021, non risultano annotazioni per la ditta con C.F. **02046570426**;

**VISTE** le note prot. n.27986/2020 e 26/2021 trasmesse dalla ditta Namirial per il rinnovo del servizio delle 2 pec in scadenza al 15/02/2021 ed al 23/03/2021 e relativi moduli di adesione, contenenti il preventivo di spesa ammontante a € 60,00 oltre Iva al 22%;

**RITENUTO** procedere all'affidamento alla Ditta Namirial del rinnovo gestione pec;

**PRESO** atto che l'acquisizione prevede il pagamento anticipato a mezzo bonifico bancario;

**PRESO** atto del C.I.G attribuito dall'AVCP al presente intervento, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ai sensi dell'art.3, Legge 13/08/2010 n.136 e successive modifiche);

**Dato atto** che l'amministrazione ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 il codice identificativo di gara CIG **ZC2307BB68** assegnato dalle Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'acquisizione dei servizi suddetti e la dichiarazione sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche: **Cod IBAN: IT06Q0521621300000000006344**;

**VISTO** l'art. 163 TUEL c. 1 e c. 5 "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese :

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**CONSIDERATO** che trattasi di spese urgenti e obbligatorie, indifferibili e non frazionabili e il mancato rinnovo comporterebbe l'interruzione del servizio Pec istituzionale dell'Ente;

**Vista** la delibera di C.C. n.83 del 29/12/2020 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

**Visto** il PEG approvato con deliberazione di G. M. n. 135 del 29/12/2020;

**Vista** la Determina n.90 del 27/01/2021 di variazione compensativa del P.E.G. esercizio 2021;

### **PROPONE**

**DI dare incarico alla** ditta Namirial S.p.A. in Via Caduti sul Lavoro n.4 60019 Senigallia (An) per il rinnovo delle pec istituzionali del Comune di Cinisi indicate in premessa;

**DI impegnare e liquidare** la somma di **€. 60,00 oltre iva al 22% per l'importo di €.13,20 e quindi per la somma complessiva di €.73,20** sul capitolo del bilancio 2021 esercizio 2021 : alla Miss 01 Pr 11 - Tit 1 - Macroaggregato 03 cap. 0504

;

**DI DARE ATTO** che Il codice CIG registrato nel sistema **AVCP**, da inserire nell'ordinativo di pagamento è il seguente: **ZC2307BB68**;

**CHE** l'obbligazione cui l'impegno si riferisce diventerà esigibile entro il 31/12/2021;

*Il Responsabile dell'istruttoria*  
R.Vitale

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo - Culturale - Scolastico"**

Vista la proposta che precede;

- Vista la Determina del Sindaco n. 12 del 01/7/2019;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.
- Dà atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art.6 della L.R. n.7 del 21/05/2019;

### **D E T E R M I N A**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata. Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
F.to (D.ssa C. Palazzolo)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario

*F.to P. Vitale*

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a Rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione Servizi Sociali
- Sesto Settore - Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti**

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_