



# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## I° SETTORE – Amministrativo Culturale e Scolastico

### II° RIPARTIZIONE – GESTIONE DEL PERSONALE

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 495 del 31\12\2020**

**DETERMINA N. 1519 DEL 31\12\2020 (Registro gen.)**

OGGETTO: Concessione di area cimiteriale alla Sig.ra Galati Antonietta – rimborso somme indebitamente versate.

## L RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:*

- Tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;
- Tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.

*Dato atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna fattispecie di conflitto d'interessi, anche potenziale, previste dall'art.6 della L.R. n.7 del 21/05/2019;*

### **PREMESSO**

**CHE** con delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 08/08/2000, controllata senza rilievi dal Co.Re.Co Sez. Centrale, nella seduta del 25/08/2000 con dec.5168/4972, si adottava il regolamento di Polizia Mortuaria di questo Comune e che con delibera di C.C. n.10 del 20/03/2001, esecutiva ai sensi di legge, venivano apportate delle modifiche;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 17 del 24/01/2007, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, dispone la distribuzione delle aree e dei loculi per la concessione a privati ed Enti, Confraternite, Congregazioni ecc;

**VITA** la Delibera Commissariale n.180 del 11/12/2002, esecutiva ai sensi di legge. con la quale si approvava la nuova graduatoria per la concessione di aree cimiteriali.

**VISTO** che la Sig.ra Galati Antonietta, in data 23/02/1985 con nota prot.22641 ha presentato istanza per la concessione di una area, per se e i propri eredi,

**CHE** con nota prot.22278 del 17/11/2008 la Sig.ra Galati Antonietta è stata invitata, per la scelta dell'area da dare in concessione, e la stessa ha optato per l'area contraddistinta con **la lettera AA** della planimetria allegata;

**VISTE** le ricevute di versamento rispettivamente del 18/06/2010, del 17/09/2009, del 09/02/2012 e del 14/01/2013 per l'importo di **Euro 9.100,00**, relativa alla concessione dell'area;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Settore Amm.vo n. 1952 del 31/12/2008 con la quale si accertava detta somma;

**VISTA** la Determinazione del Responsabile del Settore Amm.vo n. 59 del 18/01/2013 con la quale si procedeva alla concessione della suddetta area alla Sig.ra Galati Antonietta;

**VISTO** l'atto di concessione dell'area rep.4580 del 13/02/2013;

**VISTA** l'istanza presentata in data 28/01/2015, prot. 1925 con la quale la Sig.ra Galati Antonietta chiedeva **il rimborso della somma** di €.1.850,00 versata a fronte della concessione rep.4580 del 13/02/2013 (su un totale di €.9.100,00 per la concessione di un area di mq. 9,10)

**ATTESO** che in sede di presentazione del progetto per la realizzazione della cappella gentilizia su detta area si è rilevato che, parte di detta area concessa, ricade sul cantinato di proprietà del Comune e pertanto non edificabile;

**VISTA** la nota del Resp. del III Settore - Lavori Pubblici ed Urbanistica, prot. 3023 del 11/02/2015 con la quale, a seguito di sopralluogo effettuato conferma che la superficie effettivamente edificabile risulta essere pari a mq.7.25 ed esprime parere favorevole al rimborso della somma richiesta pari ad €.1.850,00;

**VISTA** la delibera di C.C. n. 83 del 29/12/2020 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il DUP 2020/2022 e il bilancio di previsione 2020;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 135 del 29/12/2020 con la quale si approvava il P.E.G. per l'esercizio 2020.

Tutto ciò premesso

### **PROPONE**

**DI RESTITUIRE** alla **Sig.ra Galati Antonietta** nata a Cinisi il 24/02/1952 . CF. GLTNNT52B64C708E e ivi residente in via G. Marconi n.32, **titolare della concessione di area cimiteriale rep.4580 del 13/02/2013**, la somma di **€1.850,00** mediante bonifico bancario c\o Cod. IBAN: **IT93v0306943302100000000172**

**DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** la somma di €.1.850,00 imputando la stessa all'intervento **12091.09.1689** del bilancio 2020.

Il Responsabile del Procedimento  
*Dott. S. Maniaci*

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo-Culturale e Scolastico"**

**Vista** la proposta che precede;

**Vista** la Determina Sindacale n. 12 del 01/07/2019 "*Nomina responsabile Settore Amministrativo – Culturale e Scolastico – Titolare di P.O.*";

Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

### **DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Il Responsabile del Settore  
F.to *D.ssa C. Palazzolo*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to P. Vitale

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo Socio - Culturale
- Secondo Settore – Attività Produttive, Istruzione e Tempo Libero
- Terzo Settore – Urbanistica
- Quarto Settore – Lavori Pubblici
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Difensore Civico
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

**Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_