

# COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

## **I SETTORE – AMMINISTRATIVO-CULTURALE E SCOLASTICO**

I RIPARTIZIONE: SEGRETERIA AA.GG. – ASSISTENZA ORGANI  
ISTITUZIONALI - URP

**Determinazione del Responsabile del Settore n. 477 del 21/12/2020**

**DETERMINA N. 1424 DEL 21/12/2020 - (Reg. gen.)**

OGGETTO: Integrazione impegno spesa e liquidazione fattura alla Ditta Omega Service di Fontana Giovanni per servizio, in via sperimentale, di conversione dei file audio e della trascrizione degli interventi delle sedute del Consiglio Comunale (cod. cig: Z6D2B65B07 )

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:*

- *Tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;*
- *Tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.*
- *Dare atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, previste dall'art.6 della Legge Regionale n.7 del 21/05/2019.*

**COD. CIG : Z6D2B65B07**

### **Premesso**

**Che** con determinazione del Responsabile del I Settore n. 1705 del 31/12/2020 si procedeva all'affidamento per il servizio di conversione dei file audio e della trascrizione degli interventi delle sedute del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 36 lett. a) D. Lgs. 50/2016, alla Ditta Omega Service s.a.s. con sede in Trapani in via Orfeo n.15 ;

**Che** con la suddetta determinazione si impegnava la somma presunta di € 2.000,00 compreso iva sulla missione 1.01.02.03.0352 del bilancio 2019/2021, esercizio 2020;

**Vista** la fattura nr 8 del 10/12/2020 dell'importo di € 2177,70 IVA inclusa;

**Ritenuto** di dover provvedere all'integrazione per la somma di € 177,70 IVA inclusa, in quanto riferita ad una obbligazione già assunta;

**Vista** la delibera di C.C. n. 36 del 13/08/2019, immediatamente esecutiva, avente per oggetto: *“Approvazione DUP 2019/2021 e Bilancio di Previsione 2019/2021”*;

**Vista** la delibera di G.M. n. 90 del 06/08/2019 con la quale si approvava il P.E.G. per l'esercizio 2019;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000 art. 163 c. 2 come sostituito dall'art. 74 del d. lgs. 118/2011 che testualmente recita *“ ... il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3 è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.”*

## **PROPONE**

**Di integrare** l'impegno n.1431/2019 con la somma di € 177,70, IVA compresa, alla missione 1.01.02.03.0352 del bilancio 2019/2021, esercizio 2020;

**Di Liquidare** e pagare la somma di € 2177,70 alla Ditta Omega Service s.a.s. con sede in Trapani in via Orfeo n.15 per il servizio di conversione dei file audio e della trascrizione degli interventi delle sedute del Consiglio Comunale, come segue:

€ **1785,00** alla Ditta Omega Service s.a.s. mediante bonifico sul codice IBAN indicato nella fattura elettronica IT20E010051640000000000227;

€ **392,70** corrispondente all'IVA mediante versamento all'Erario;

**Di imputare** la somma di € 2177,70 alla missione 1.01.02.03.0352 del bilancio 2019/2021, esercizio 2020, dove l'impegno è stato assunto con determinazione n.1705/2019, citata in premessa e integrato con il presente atto,

**Di dare** atto, altresì, che l'obbligazione cui l'impegno si riferisce integra la fattispecie di cui all'art. 163,c.2 del D.lgs 267/2000 e diverrà esigibile entro il 31/12/2020;

Il Responsabile dell'istruttoria  
f.to *F. D'Anna*

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo-Culturale e Scolastico"**

**Vista** la proposta che precede;

**Vista** la Determina Sindacale n. 12 del 01/07/2019 "*Nomina responsabile Settore Amministrativo – Culturale e Scolastico – Titolare di P.O.*";

**Attestando**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

## **DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Culturale e Scolastico  
f.to *Dott.ssa C. Palazzolo*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12, della L.R. 30/2000.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to dott.ssa P. Vitale

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:**

- Primo Settore – Amministrativo - Culturale Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze e Programmazione
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario Generale
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 7 giorni**

*Defissa dall'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_*

Cinisi li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale