



COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

I SETTORE – Amministrativo – Culturale e Scolastico

II RIPARTIZIONE – GESTIONE DEL PERSONALE

Determinazione del Responsabile del Settore n. 460 del 14\12\2020

DETERMINA N. 1384 DEL 14\12\2020 (Registro gen.)

OGGETTO: Impegno e liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente relativo al periodo Aprile-Novembre 2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90, dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle Norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto e per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Il sottoscritto dichiara, inoltre, l'insussistenza delle relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazione abituale:

- Tra il medesimo e il destinatario del presente provvedimento;
- Tra il medesimo e gli amministratori, soci, e dipendenti dell' impresa/ditta/società destinataria del presente provvedimento.
- Dare atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, previste dall'art.6 della Legge Regionale n.7 del 21/05/2019.

Visto il CCNL del 31/7/2009;

Visto l'art. 14 del CCNL del 1/4/99, che disciplina la costituzione e l'utilizzo del Fondo Lavoro Straordinario;

Atteso che, sul bilancio 2020, è stato previsto uno stanziamento come di seguito indicato:

| | | |
|---|---------------|--------------------|
| Fondo per lavoro straordinario personale a T.I. | 01111.01.0403 | €.31.000,00 |
| Oneri su Fondo per lavoro straordinario | 01111.01.0411 | €.7.335,00 |
| Irap Fondo Efficienza Servizi e Straord./ | 01111.02.9999 | € 12.600,00 |

Vista la determinazione n.202 del 17/02/2020 con la quale si procedeva all'assegnazione, su disposizione del Segretario Comunale, del budget di lavoro straordinario anno 2020, ai Responsabili di Settore;

Viste, le schede di rilevazione delle presenze del personale dipendente dalle quali si evincono le ore di straordinario svolto nel periodo **Aprile - Novembre 2020**;

Vista la delibera di C.C. n. 36 del 13/08/2019, immediatamente esecutiva, avente per oggetto:

“*Approvazione DUP 2019/2021 e Bilancio di Previsione 2019/2021*”;

Vista la delibera di G.M. n. 90 del 06/08/2019 con la quale si approvava il P.E.G. per l'esercizio 2019.

Visto il decreto del Ministro dell'interno in data 30 settembre 2020, d'intesa con il Ministro dell'Economia e Finanze e sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, è stato disposto – ai sensi dell'art.151 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267 (TUEL) – il differimento al 31 ottobre 2020 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali. Il predetto provvedimento è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.244 del 02 ottobre 2020.

Considerato che il suddetto termine non è stato prorogato e che il Comune opera in **gestione provvisoria**;

Visto il D. Lgs. 267/2000 art. 163 c. 2 come sostituito dall'art. 74 del d. lgs. 118/2011 che testualmente recita “ ... il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3 è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.”;

Preso atto che trattasi di spese del personale per prestazioni svolte per fronteggiare esigenze straordinarie, imprevedibili e improrogabili;

Preso atto che l'obbligazione, il cui presente impegno si riferisca, diventerà esigibile entro il 31/12/2020

PROPONE

Di impegnare l'importo di **€.14.281,00** per il lavoro straordinario svolto nel il periodo **Aprile- Dicembre 2020** del personale dipendente, imputando la spesa alla missione **01.11.1.01.0403** del Bilancio 2020

Di impegnare l'importo di **€.3.567,00** per oneri Conto Ente (C.PDEL) imputando la spesa alla missione **01.11.1.01.0411** del Bilancio 2020

Di impegnare l'importo di **€.1.213,00** per IRAP, alla missione **01.11.1.02.9999** del Bilancio 2020.

Di liquidare e pagare la somma complessiva di **€.11.443,90** ai dipendenti di cui all'allegato elenco, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, quale compenso per lavoro straordinario spettante nel periodo **Aprile-Novembre 2020** con la seguente imputazione: al titolo 01.11.1.01.0403 del Bilancio 2020;

Di liquidare, altresì, la somma complessiva di **€.2.723,62** per oneri contributivi dovuti per legge (CPDEL 23,80%) con la seguente imputazione: al titolo 01.11.1.01.0411 del Bilancio 2020;

Di liquidare, inoltre, la somma di **€.954,88** (8,50%) per contributi IRAP al titolo 01.11.1.02.9999 del Bilancio 2020.

Il Proponente
dott. S. Maniaci

IL RESPONSABILE DEL SETTORE “Amministrativo - Culturale e Scolastico”

Vista la proposta che precede;

Vista la Determina Sindacale n. 12 del 01/07/2019 “*Nomina responsabile Settore Amministrativo – Culturale e Scolastico – Titolare di P.O.*”;

Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Il Responsabile del Settore
F.to D.ssa Caterina Palazzolo

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12,
della L.R. 30/2000

Cinisi li _____
imp.n. 1333/2020

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to P. Vitale

La presente copia è conforme all'originale.

Cinisi li _____

Il Responsabile del Settore

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo – Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia - Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze, Programmazione e Servizi Sociali
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti**

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorni

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Coomunale
