

COMUNE DI CINISI

(Provincia di Palermo)

I SETTORE – Amministrativo – Culturale - Scolastico

SERVIZIO VII: SERVIZI INFORMATICI

Determinazione del Responsabile del Settore n. 455 del 11\12\2020

DETERMINA N. 1372 DEL 11\12\2020 (Registro gen.)

OGGETTO: Affidamento Incarico alla ditta Maggioli spa per implementazione attività di avviamento e gestione dei voucher/ buoni spesa applicazione SiVoucher:(Cod. Cig: Z9C2CCD457)
Integrazione impegno spesa.

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.6 della L. 241/90 e dell'art. 5 della l.r. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

Dà atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. n. 7 del 21/05/2019;

Vista la determinazione del Responsabile n. 438 del 29/04/2020, si conferiva incarico alla Ditta Maggioli spa, per lo sviluppo di una applicazione volta a far confluire ed integrare le richieste di buoni spesa/ voucher erogati al cittadino in stato di bisogno in periodo di emergenza Pandemica, direttamente nei gestionali del comune, anche quelle presentate a back-office;

Che a tal fine la Maggioli spa elaborava una soluzione tecnica personalizzata ovvero costruita appositamente secondo le esigenze funzionali degli uffici preposti alla attività di ricezione ed, in seguito di gestione delle istanze, anche attraverso il coinvolgimento degli esercenti, soluzione denominata " SiVoucher" , che meglio ha permesso di attuare gli adempimenti, relativi all'utilizzo dei fondi assegnati al comune, e in special modo di garantire una corretta e sicura acquisizione e gestione delle istanze;

Atteso

- che il 23 novembre 2020 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto Legge 154- Ristori Ter, che prevede, tra l'altro, all'art. 2 " misure urgenti di solidarietà alimentare" il sostegno ai cittadini maggiormente colpiti dagli effetti economici del Coronavirus;
- che ai fini della erogazione dei benefici ai cittadini previsti dalla predetta norma, occorre implementare l'applicativo in possesso del comune, attraverso la soluzione integrativa e migliorativa del SiVoucher, già agganciati ai moduli Jdemos, Jiriude e Municipium del Comune;

Rilevato che

- la Maggioli ha presentato una proposta tecnica che oltre a permettere la completa gestione del processo di erogazione dei buoni, permetterà di sfruttare il precedente investimento per una gestione innovativa, efficiente ed economica dei processi e delle procedure interne, sempre più in linea con gli obiettivi ed i programmi relativi alla transizione digitale, offrendo nel contempo sia a cittadini che imprese un servizio sempre più efficiente;
- l'adesione alla proposta garantirà l'aggancio con il protocollo informatico del comune ed è strutturata in linea con i dettami delle vigenti norme nazionali in materia (Ristori ter); ragion per cui nel modulo di presentazione dell'istanza dovrà rendersi possibile per il cittadino operare la scelta tra le opzioni nello stesso elencate, fermo restando inoltre la correzione di qualche errore ortografico (validità in uopo di validà).

Visto il preventivo accluso alla suddetta proposta, prot. n. 26952 del 09/12/2020 pari a €1.220,00 oltre Iva al 22%;

Vista la mail del 11/12/2020 con la quale questo Comune chiede un abbattimento pari a € 173,00 a causa di assenza di capacità finanziaria commessa alla mancata approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Preso atto del riscontro, per accettazione, da parte del commerciale Maggioli;

VISTO l'art. 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità per l'anno 2016 testualmente recita " vengono modificati l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. D) del D.L. 95/2012. L'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria: Quindi i micro affidamenti di beni e

servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1 Gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012...."

VISTO il **comma 130** dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296** innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrarre indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare e le modalità di scelta del contraente;

- a) il fine: garantire gli aiuti alimentari previsti dal Decreto Ristori bis ;
- b) l'oggetto: fornitura di soluzione applicativa SiVoucher ;
- c) le clausole del contratto ritenute essenziali, intese quali pattuizioni che caratterizzano il contratto da concludere, definendone il contenuto e i termini entro i quali le prestazioni devono essere eseguite: mediante la forma semplificata dello scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti;
- d) il sistema e il criterio di scelta del contraente sono indicate nel presente atto;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, come modificato dal D. Lgs 56/2017, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di due o più operatori economici per i lavori in amministrazione diretta;

RITENUTO opportuno provvedere alla stipulazione dei contratti mediante la forma semplificata dello scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Nuovo Codice degli Appalti;

DATO ATTO che l'amministrazione ha acquisito, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 il codice identificativo di gara CIG **Z792FA80CD** assegnato dalle Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici per l'acquisizione dei servizi suddetti;

Visto il DURC prot INPS_22974158 con scadenza validità 11/02/2020, nel quale si attesta la regolarità contributiva della ditta;

CHE dalle verifiche del casellario informatico effettuate sul sito ANAC, per il C.F. **06188330150** in data 09/12/2019 non risultano annotazioni;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 art. 163 c. 2 come sostituito dall'art. 74 del d. lgs. 118/2011 che testualmente recita " ... il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3 è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse,

ed in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.”;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento scaturisce da precisi obblighi di legge;

Ritenuto aderire alla soluzione proposta dalla Maggioli, s.p.a, sia al fine di garantire le erogazioni previste dal Decreto Ristori ter, sia la contabilizzazione e il pagamento delle spettanze agli esercenti che andranno a convenzionarsi con il Comune;

VISTA la delibera di C.C. n. 36 del 13/08/2019 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il DUP 2019/2021 e il bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO il PEG approvato con deliberazione di G. M. n. 90 del 06/09/2019;

visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia;

visto lo Statuto comunale;

visto il Regolamento comunale di contabilità;

visti gli artt. 107, 183, 184 del T.U.E.L.;

Propone

Dare incarico alla Maggioli spa, con sede in Sant'Arcangelo di Romagna, per la fornitura del nuovo Modulo SiVoucher, finalizzato alla gestione interamente informatizzata delle misure di "solidarietà alimentare" previste dal governo in favore delle fasce di popolazione maggiormente colpite dagli effetti economici del Coronavirus;

Impegnare la somma €. 1.315,40 (€. 1.078,00, oltre iva al 22%) al codice del bilancio 2019- 2021, esercizio 2020 - 01.11.1.03.0502 "Spese diverse per il servizio informatico";

Dare atto che le determinazioni di cui al presente provvedimento integrano la fattispecie di obbligazione tassativamente regolata dalla legge, così come previsto dall'art 163, c. 2, T.U.E.L.;

Dare atto che l'obbligazione di cui al presente impegno sarà esigibile entro il 31/12/2020

Il Responsabile del Procedimento

f.to S. Maniaci

IL RESPONSABILE DEL SETTORE "Amministrativo Culturale Scolastico"

- Vista la proposta che precede;

- Vista la Determina Sindacale n.12 del 01/07/2019;

- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi. Dichiaro, altresì, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità, situazioni di convivenza o frequentazioni abituali tra il medesimo e gli amministratori, soci e dipendenti della società destinataria del presente provvedimento.

Dà atto che nel procedimento in argomento non si integra alcuna delle fattispecie di conflitto di interessi, anche potenziale, previste dall'art. 6 della L.R. n. 7 del 21/05/2019;

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

Dare atto che la spesa cui l'impegno si riferisce rientra nella fattispecie di cui all'art. 163, c. 5 TUEL, in quanto trattasi di spesa *non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza del relativo incarico.*

Cinisi li _____

Il Capo Settore I

F.to Dott.ssa Caterina Palazzolo

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000.

Cinisi li _____

Imp. 1325 /2020

Il Responsabile del Settore

F.to P. Vitale

Copia conforme all'originale, della presente determinazione, viene trasmessa a:

- Primo Settore – Amministrativo – Culturale - Scolastico
- Secondo Settore – Servizi a rete
- Terzo Settore – Lavori Pubblici
- Quarto Settore – Urbanistica – Edilizia - Suap
- Quinto Settore – Bilancio, Finanze, Programmazione e Servizi Sociali
- Sesto Settore – Polizia Municipale
- Segretario/Direttore
- Sindaco/Giunta
- Presidente del Consiglio Comunale
- Capi Gruppo Consiliari
- Revisore dei Conti

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 7 giorn

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Cinisi li _____

Il Segretario Comunale

Il Messo Comunale
