

# COMUNE DI CINISI

Città Metropolitana di Palermo

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 168 del 22/12/2022**

**OGGETTO:** Approvazione Schema DUP triennio 2022-2024

L'anno **duemilaventidue** addì 22 del mese di **Dicembre** alle Ore **14,45** nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. **Palazzolo Gianni** nella sua qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
PALAZZOLO Gianni	Sindaco	X	
RUFFINO Aldo	Vice Sindaco	X	
LA FATA M. Francesca	Assessore	X	
SOLLENA Vito	Assessore		X
DI MAGGIO Salvina	Assessore	X	
NICCHI Angelo Alessio	Assessore		X

Fra gli assenti risultano i signori:

Nicchi - Sollena

---

Con l'assistenza del Segretario Dr. Giovanni Impastato

***Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.***

## LA Giunta Comunale

**PREMESSO** che, per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, a decorrere dall'esercizio finanziario 2016, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione "*strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*";

**DATO ATTO** che il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

- **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

- **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e

di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

**CONSIDERATO** che il DUP costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di Previsione;

**VISTO** in particolare il principio contabile 4/1 di cui al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni

**VISTO** il documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta

Con voti unanimi espressi palesemente

#### **DELIBERA**

**di approvare** il DUP relativo al triennio 2022-2024 allegato al presente atto, costituendone parte integrante e sostanziale.

**DI DARE MANDATO** agli uffici di trasmettere la presente al Collegio dei Revisori dei Conti prima di essere sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale.

Sul presente atto viene espresso il seguente parere ai sensi dell'art. 12 della L.R.30/2000

**Parere favorevole** per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile

Il Responsabile del V Settore

F.to D.ssa P. Vitale

#### **CONTESTUALMENTE LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** l'art.12, comma 2, della L.R. 44/91;

**RAVVISATA** l'urgenza di provvedere al fine di sottoporre l'atto al consiglio comunale, considerato che il termine di approvazione del bilancio di previsione normativamente fissato è già scaduto

ad unanimità di voti

#### **DICHIARA**

La presente immediatamente esecutiva

Il presente verbale dopo la lettura viene sottoscritto per conferma

IL SINDACO  
f.to Avv. Gianni Palazzolo

L'ASSESSORE ANZIANO  
f.to Sig.ra La Fata M. Francesca

IL SEGRETARIO  
f.to Dott. G. Impastato

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

Si attesta che copia del presente atto è stato reso pubblico all'Albo Pretorio on line, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

*Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22/12/2022;*

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12/ 16 L.R. 44/91) ;

*Che, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2015, l'estratto della presente deliberazione è stato pubblicato sul sito web del Comune giorno 22/12/2022.*

Lì 22/12/2022

Il Segretario Comunale  
f.to Dott. G. Impastato