

COMUNE DI CINISI

(Città Metropolitana di Palermo)

Proposta n. 171 del 21/12/2022

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 165 del 22/12/2022

OGGETTO: Approvazione schema di Convenzione Istituto Comprensivo di Cinisi II SEMESTRE ANNO 2022

L'anno **duemilaventidue** addì **22** del mese di **Dicembre** alle Ore **14,45** nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. **Gianni Palazzolo** nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.

		Presente	Assente
PALAZZOLO Gianni	Sindaco	X	<input type="checkbox"/>
RUFFINO Aldo	Vice Sindaco	X	<input type="checkbox"/>
LA FATA M. Francesca	Assessore	X	<input type="checkbox"/>
SOLLENA VITO	Assessore	<input type="checkbox"/>	X
NICCHI ANGELO ALESSIO	Assessore	<input type="checkbox"/>	X
DI MAGGIO SALVINA	Assessore	X	<input type="checkbox"/>

Fra gli assenti risultano giustificati i signori:
SOLLENA - NICCHI

Con l'assistenza del Segretario Dott. Giovanni Impastato
Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

PREMESSO che nel territorio comunale insistono una scuola dell'infanzia, una scuola primaria ed una scuola secondaria di primo grado, che fanno capo all'Istituto Comprensivo di Cinisi;

VISTO l'art. 159, del D. Lgs. 297 del 16 aprile 1994, che dispone “*Ai Comuni spetta provvedere al riscaldamento ed illuminazione, ai servizi, alla custodia delle scuole ed alle spese necessarie per l'acquisto, la manutenzione, il rinnovamento del materiale didattico, degli arredi scolastici, ivi compresi gli armadi o scaffali per le biblioteche scolastiche, degli attrezzi ginnici e per le forniture dei registri degli stampati occorrenti per tutte le scuole elementari, ... Sono inoltre a carico le spese per l'arredamento, l'illuminazione, il riscaldamento, etc..... nonché la fornitura alle stesse degli stampati e degli oggetti di cancelleria;*

VISTO l'art. 3, c. 1 L. 11 gennaio 1996, n. 23 a norma del quale *sono gli enti locali competenti per la realizzazione, fornitura e manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici. I Comuni provvedono altresì alle spese varie di ufficio e per l'arredamento e a quelle per le utenze elettriche e telefoniche, per la provvista dell'acqua e del gas, per il riscaldamento ed ai relativi impianti;*

- In particolare la Magistratura ha stabilito che per “*spese varie d'ufficio*” si intendono le spese necessarie a dotare le segreterie scolastiche di tutti gli strumenti idonei al loro funzionamento, senza alcuna possibilità di comprendere oneri derivanti dal concreto espletamento dell'attività scolastica;

ATTESO

che in relazione al trasferimento del personale ATA, nei ruoli dello Stato, al medesimo Stato, in qualità di datore di lavoro, non può che competere, la fornitura degli strumenti per operare, compreso il materiale di pulizia; - ancor più nel rispetto delle norme per la sicurezza sul lavoro, dal momento che le modalità di svolgimento del lavoro di dipendenti dello Stato sarebbero condizionate dalla scelta da parte di altro Ente (= il comune) di materiale inadeguato o di mezzi incongrui rispetto alle mansioni da svolgere;

che, in ogni caso, nulla esclude accordi e convenzioni, tra scuole e Comuni, che abbiano come contenuto, tra le altre materie anche contributi alle scuole, ove il Comune ne sia possibilitato, per sostenere le spese per il materiale di pulizia, fermo restando che si tratterebbe comunque di contributo volontario e non di assolvimento di oneri obbligatori per l'Ente;

PRESO ATTO

- che questo comune adempie annualmente agli obblighi posti a proprio carico dalla legge, ma che tuttavia, al fine di agevolare la scuola e di rispondere alle esigenze della stessa, in maniera quanto più tempestiva, efficiente, efficace, in relazione alle più piccole e minute spese, nonché al materiale di pulizia, qualora la stessa ne avesse necessità;
- che pertanto l' A.C. intende trasferire all'Istituto Comprensivo di Cinisi una somma atta a perseguire le predette finalità, attraverso la stipula di una Convenzione con il medesimo;

Vista la delibera di C.C. n. 79 del 01/12/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il DUP triennio 2021/2023;

Vista la delibera di G.M. n. 80 del 01/12/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il bilancio di pluriennale 2021/2023;

Visto il PEG approvato con deliberazione di G. M. n. 138 del 20/12/2021;

Vista la Delibera di G.M. 145 del 23/12/2021 con la quale si approvava il Piano degli Obiettivi 2021/2023;

Vista la delibera di G.M. 45 del 05/04/2022 con la quale si approvava lo schema di Convenzione Istituto Comprensivo di Cinisi per I semestre anno 2022;

Visto l'art. 163 comma 2 del T.U. Enti Locali che così recita:” *Nel caso in cui il bilancio di esercizio non si approvato entro il 31 Dicembre o non sia autorizzato l'esercizio provvisorio, è consentita esclusivamente la gestione provvisoria.....Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, ;*

Atteso che come meglio avanti specificato trattasi di spesa derivante da precisi obblighi in capo all'ente locale in merito ad approvvigionamenti delle scuole;

Preso atto che l'obbligazione diviene esigibile entro il 31/12/2022;

Visto lo schema di Convenzione allegata;

PROPONE

DI APPROVARE per il II semestre 2022 lo schema per la stipula di Convenzione con l'Istituto Comprensivo di Cinisi, composto da n. 5 articoli, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI PRENOTARE la somma complessiva di € **3.000,00** alla missione 04 programma 06 titolo 1 macroaggregato 04 cod. mecc. 04061.04.1430 del D.Lgs 118/2011 del bilancio 2022, esercizio provvisorio.

DARE ATTO che l'obbligazione cui l'impegno assunto diviene esigibile entro il 31/12/2022;

DI AUTORIZZARE il Responsabile del I settore a svolgere tutti gli atti di gestione.

Il Proponente

f.to Dott.ssa C. Palazzolo

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTO che sulla proposta vengono espressi i seguenti pareri ai sensi dell'art. 12 della L. R. n. 30 del 23/12/2000;

PARERE FAVOREVOLE del Responsabile del Servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;

Il Responsabile Settore I

Amministrativo Culturale Scolastico

f.to (Dr.ssa Caterina Palazzolo)

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile del Servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

Il Responsabile del Settore V

Finanziario

f.to (Dott.ssa P. Vitale)

CON voti unanimi espressi palesemente:

DELIBERA

Di Approvare la superiore proposta che qui si intende trascritta integralmente.

CONTESTUALMENTE

VISTO l'art.12 della L.R. 44/11;

DATA l'urgenza di provvedere;

AD unanimità di voti;

DICHIARA

La presente immediatamente esecutiva.

Il presente verbale dopo la lettura viene sottoscritto per conferma

IL SINDACO
f.to Avv. Gianni Palazzolo

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to Sig.ra La Fata M. Francesca

IL SEGRETARIO
f.to Dott. Giovanni Impastato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(art. 11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

Si attesta che copia del presente atto è stato reso pubblico all'Albo Pretorio on line, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, a decorrere dal giorno _____ per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- *Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22/12/2022*

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

X Perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12/ 16 L.R. 44/91) ;

Li 22/12/2022

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Impastato

- *Che, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2015, l'estratto della presente deliberazione è stato pubblicato sul sito web del Comune giorno 23/12/2022.*

Li 23/12/2022

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Giovanni Impastato