



Comune di Cinisi (PA)

BANDO DI GARA - ASTA PUBBLICA

C.I.G. Z6D0D461E6

PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO E DISTRUZIONE DEI RIFIUTI CIMITERIALI RISULTANTI DALLE ATTIVITA' DI POLIZIA MORTUARIA ALL'INTERNO DEL CIMITERO DEL COMUNE DI CINISI.
Determinazione del Responsabile del Settore AA.GG. n.1472 del 31/12/2013

- Per il giorno 31/01/2014 alle ore 11,00 è indetto presso questo Comune, un pubblico incanto per l'appalto del servizio indicato in oggetto.
- L'importo del servizio a base di gara è previsto in **€. 5.328,00** oltre I.V.A e il servizio consiste nel prelievo, trasporto, previa sterilizzazione e distruzione dei materiali non organici provenienti dalle operazioni di polizia mortuaria nel civico cimitero.
- Elementi conoscitivi:
 - Estimulazioni: sono state eseguite nell'ultimo quinquennio complessivamente circa n. 175 estimulazioni per circa Kg.3.500,00
- La gara sarà espletata con il criterio del massimo ribasso sull'importo a base d'asta ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163 del 12.04.2006.
- Per la partecipazione alla gara la ditta interessata, iscritta al Registro delle Imprese per la categoria oggetto dell'appalto, dovrà far pervenire a questo Comune I° Settore "Servizi Generali" P.za V.E. Orlando n.2 – 90045 – Cinisi (PA), a mezzo raccomandata postale o consegnata a mano all'Ufficio del Protocollo in plico sigillato con ceralacca, controfirmata su tutti i lembi di chiusura, non più tardi delle ore 12,00 del giorno precedente a quello fissato per la gara, i seguenti documenti:
 - 1) L'offerta dovrà contenere la misura del ribasso percentuale, a base cento, così in cifre come in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso. Essa deve essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui bordi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti.
- la busta sigillata, contenente l'offerta deve inoltre essere racchiusa in un'altra più grande nella quale saranno compresi documenti richiesti a corredo dell'offerta stessa.

2) Dichiarazione, in carta semplice, resa ai sensi del DPR n. 445 del 23.12.2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale dichiara:

a) che l'impresa non si trova nelle condizioni di incapacità di contrattare con la P.A., di cui agli artt. 120 e segg. della legge 24.11.1981 n° 689, nonché, di non trovarsi nei casi previsti dal D.L. 13.05.1991 n° 152 come convertito in legge n° 203 del 12.07.1991;

b) di accettare e rispettare tutte le condizioni previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

3) Autocertificazione in carta semplice, resa ai sensi del DPR n. 445 del 23.12.2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale si dichiara:

a) che a carico dell'impresa non figurano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni;

b) che il sottoscrittore si trova nello stato di incensuratezza e che non vi sono a suo carico condanne o procedure per l'irrogazione di misure di prevenzione ovvero se sono state riportate condanne indicare la tipologia delle stesse; possedere tutte le autorizzazioni richieste dalle norme in vigore e connesse con l'autorizzazione e l'attività di cui trattasi;

c) Per le sole Cooperative: numero di iscrizione nel Registro Prefettizio delle Cooperative, nonché la categoria di attività.

Per le Società Commerciali e per le Cooperative dovrà essere presentata dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445 del 23.12.2000, dal Direttore tecnico e da tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, dal Direttore tecnico e da tutti gli accomodatari se trattasi di Società in accomandita semplice, per il Direttore tecnico e per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società.

4) Certificato d'iscrizione presso il Registro delle Imprese o copia autenticata, con attivazione dell'oggetto sociale relativo all'appalto. Da tale certificato deve risultare il nominativo del Direttore Tecnico.

5) Certificazione di iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese esercenti servizi di smaltimento dei rifiuti.

6) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dei lavori, da prestare mediante assegno circolare intestato "Comune di Cinisi" oppure con fidejussione bancaria o assicurativa autenticata da notaio.

7) Certificazione attestante di aver espletato il servizio oggetto del presente appalto in altri Comuni con almeno 60.000 abitanti allegando il relativo elenco da parte dei destinatari pubblici.

Sul piego contenente i documenti sopra elencati e sulla busta sigillata contenente l'offerta deve chiaramente risultare: ***"offerta per la gara del giorno 31/01/2014 relativa all'appalto del servizio di prelievo, trasporto e distruzione dei rifiuti speciali risultanti dalle attività cimiteriali del comune di Cinisi"***.

Termine per l'appalto: la durata dell'appalto è di anni uno e fino ad esaurimento delle somme complessive di **€.6.500,00** compreso I.V.A..

Modalità di finanziamento: Bilancio Comunale.

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il tempo fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta che manchi o risulti incompleta o irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi della chiusura;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- l'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta ammessa;
- prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fidejussoria del 5% della somma netta di appalto; egli dovrà, inoltre, depositare le spese di contratto, di registro ed accessorie a carico dell'aggiudicatario. Il contratto deve essere stipulato su richiesta dell'Ente entro 15 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.
- in caso di offerta di pari importo, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
- la Ditta risultata aggiudicataria dell'appalto prima della stipulazione del contratto dovrà produrre certificati originali a richiesta dell'ufficio Contratti.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara nel giorno fissato e di prorogare la data, senza che i concorrenti possono accampare alcuna pretesa a riguardo.
- L'Amministrazione si riserva di retrocedere in qualsiasi momento del contratto, senza che la Ditta aggiudicataria possa vantare ristoro economico, nel caso che il prelievo dei rifiuti cimiteriali venisse affidato a Ditta partecipata.

Il Bando di gara ed il Capitolato possono essere estratti dal sito internet del comune di Cinisi (www.comune.cinisi.pa.it)

Il Responsabile del Procedimento
Dott. S. Maniaci

Il Responsabile del Settore
Amm.vo Socio Culturale
Dott.ssa C. Palazzolo

